

Na temelju članka 18. Statuta Općine Vrhovine („*Županijski glasnik*“ Ličko-senjske županije broj 13/09., 17/09., 14/12., 7/13., 10/13-pročišćeni tekst, 19/13. 5/14. , 11/14. i 13/14.), sukladno članku 16. Odluke o osnivanju Centra za pomoć u kući u Općini Vrhovine KLASA:550-01/14-03/2, URBROJ:2125/09-02/14-1 i na prijedlog Privremenog Ravnatelja Centra za pomoć u kući u Općini Vrhovine Općinsko vijeće Općine Vrhovine na 9. redovnoj sjednici donosi

***Odluku  
o suglasnosti na Statut Centra za pomoć u kući u Općini Vrhovine***

Članak 1.

Daje se suglasnost na Prijedlog Statuta Centra za pomoć u kući u Općini Vrhovine KLASA:550-01/14-01/24, URBROJ:2125/09-02/04-2 .

Statut iz prethodnog stavka čini sastavni dio ove Odluke o suglasnosti na Statut Centra za pomoć u kući u Općini Vrhovine.

Članak 2.

Ova Odluka o suglasnosti na Statut Centra za pomoć u kući u Općini Vrhovine stupa na snagu drugog dana od dana donošenja i čini sastavni dio Statuta Centra za pomoć u kući u Općini Vrhovine i objavit će se na web stranici Općine Vrhovine [www.vrhovine.hr](http://www.vrhovine.hr).

III.

Općina Vrhovine – Općinsko vijeće

KLASA: 550-01/14-01/24  
URBROJ: 2 125/09-01/01/14-4  
Vrhovine, 22.12.2014. godine

Predsjednik  
Nikola Ivančević

Na temelju članka 165. Zakona o socijalnoj skrbi («*Narodne novine*» broj 157/13.) i članka 8. Odluke o osnivanju Centra za pomoć u kući Općine Vrhovine KLASA:550-01/14-03/2, URBROJ:2125/09-02/01/14-1 od 07.03.2014. godine Privremeni Ravnatelj Centra za pomoć u kući u Općini Vrhovine donosi

**Statut**  
**Centra za pomoć u kući u Općini Vrhovine**

**I. Opće odredbe**

Članak 1.

Statutom Centra za pomoć u kući u Općini Vrhovine (u daljnjem tekstu: **Statut**) uređuje se:

- naziv i sjedište, pravni položaj, zastupanje i predstavljanje;
- djelatnost;
- ustrojstvo i organi (upravno vijeće, ravnatelj i zaposlenici);
- imovina i odgovornost za obveze;
- međusobna prava i obveze **Osnivača** i **Centra**;
- javnost rada, profesionalna i poslovna tajna i
- prestanak rada.

Članak 2.

Centar za pomoć u kući u Općini Vrhovine (u daljnjem tekstu: **Centar**) je pravna osoba čije je osnivanje i ustrojstvo utvrđeno Zakonom o socijalnoj skrbi („*Narodne novine*“ broj 157/13.) i Zakonom o ustanovama („*Narodne novine*“ broj 76/93., 29/97., 47/99 i 35/08.).

**II. Naziv sjedište i pečat Centra**

Članak 3.

**Centar** obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom „Centar za pomoć u kući u Općini Vrhovine“ Vrhovine, Gornje Vrhovine bb

Članak 4.

Sjedište **Centra** je u 53223 Vrhovine, Gornje Vrhovine bb.

Članak 5.

**Centar** ima svoj pečat.

Pečat je okruglog oblika, promjera 40 mm.

Uz obod je napisan naziv: "Centar za pomoć u kući u Općini Vrhovine" Vrhovine.

Odlukom ravnatelja **Centra** utvrđuje se način upotrebe i broj pečata i štambilja, te osobe odgovorne za njihovo čuvanje

**III. Djelatnost Centra**

Članak 6.

U okviru svoje djelatnosti **Centar** obavlja slijedeće poslove:

- obavljanje kućanskih poslova u domu korisnika
- održavanje osobne higijene u domu korisnika
- uređenje okućnice i tehnički poslovi u domu korisnika
- organizacija prehrane u domu korisnika

Članak 7.

Djelatnost **Centra** upisuje se u sudski registar ustanova i upisnik ustanova socijalne skrbi.

Pored djelatnosti upisane u sudski registar, **Centar** može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti upisane u registar ustanova, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz opisanu djelatnost.

**Centar** počinje s radom po pribavljenom konačnom rješenju županijskog ureda nadležnog za socijalnu skrb i nakon upisa u sudski registar i upisnik ustanova socijalne skrbi.

Članak 8.

**Centar** može mijenjati ili dopunjavati djelatnost utvrđenu člankom 3. Odluke o osnivanju Centra za pomoć u kući u Općini Vrhovine KLASA:550-01/14-03/2, URBROJ:2125/09-02/01/14-1 od 07.03.2014. godine.

**Centar** može imati i ustrojstvene jedinice ovisno o naravi i organizacijskoj cjelini pružanja socijalne usluge.

Odluku o promjeni djelatnosti donosi **Ravnatelj** uz prethodnu suglasnost **Osnivača** iz članka 2. Odluke o osnivanju Centra za pomoć u kući u Općini Vrhovine KLASA:550-01/14-03/2, URBROJ:2125/09-02/01/14-1 od 07.03.2014. godine.

**IV. Ustrojstvo i organi Centra**

**IV.1. Upravno vijeće Centra**

Članak 9.

**Centrom** upravlja **Upravno vijeće Centra**.

**Upravno vijeće Centra** ima tri člana.

Članove **Upravnog vijeća Centra** imenuje **Osnivač** na period od 4 godine.

**Upravno vijeće** zasjeda po potrebi a najmanje dva puta godišnje i to: po polugodišnjem i godišnjem obračunu.

Članak 10.

**Upravno vijeće Centra:**

- donosi programe rada i razvoja **Centra**,
- nadzire njihovo izvršavanje,
- odlučuje o financijskom planu i godišnjem obračunu,
- predlaže **Osnivaču** promjenu djelatnosti,
- daje **Osnivaču** i **Ravnatelju** ustanove prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima,
- provodi natječaj za imenovanje **Ravnatelja** kojeg raspisuje **Osnivač**,
- donosi odluke i obavlja druge poslove određene zakonom, ovom **Odlukom** i ovim **Statutom**.

**IV.2. Ravnatelj Centra**

Članak 11.

Organiziranje i vođenje **Centrom** u svojstvu voditelja obavlja **Ravnatelj Centra**.

**Ravnatelja Centra** imenuje i razrješava **Osnivač** na prijedlog **Upravnog vijeća Centra**.

Natječaj za imenovanje **Ravnatelja Centra** raspisuje **Osnivač** a provodi ga **Upravno vijeće Centra**.

**Ravnatelj Centra** mora ispunjavati slijedeće uvjete:

Za **Ravnatelja Centra** može biti imenovan hrvatski državljanin koji ima:

- završen preddiplomski ili diplomski sveučilišni studij,
- radno iskustvo na poslovima pružanja socijalnih usluga od pet godina,
- da ne postoji zapreka iz članka 213. stavka 1. Zakona o socijalnoj skrbi («*Narodne novine*» broj 157/13.).

Kandidat za **Ravnatelja Centra** koji je član **Upravnog vijeća Centra** ne može sudjelovati u raspravi i donošenju odluke o prijedlogu da se njega imenuje za **Ravnatelja Centra**.

**Upravno vijeće Centra** prije podnošenje prijedloga za imenovanje **Ravnatelja Centra** pribaviti će dokaz da kandidat za **Ravnatelja Centra** nije - nisu osuđeni za kaznena djela ili za prekršaje te da se protiv njih, pred nadležnim sudom, ne vodi postupak za kaznena djela ili za prekršaje iz članka 213. Zakona o socijalnoj skrbi («*Narodne novine*» broj 157/13.).

Članak 12.

Ovlasti **Ravnatelja** su:

- donosi **Statut** (nakon prethodne suglasnosti **Osnivača**), poslovnik i druge normativne akte (uz suglasnost Upravnog vijeća) **Centra**
- organizira rad i vodi poslovanje i računovodstvenu evidenciju i računovodstveno izvještavanje **Centra**,
- donosi odluke i obavlja druge poslove određene zakonom, aktom o osnivanju i ovim Statutom,
- predlaže **Upravnom vijeću** planove i programe rada i razvitka **Centra**,
- predstavlja i zastupa **Centar** u pravnom prometu i pred tijelima državne vlasti te
- podnosi putem **Upravnog vijeća Osnivaču**:
  - program rada i financijski plan **Centra** za narednu kalendarsku godinu,
  - godišnje izvješće o poslovanju **Centra**,

- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun **Centra** i zastupa ga u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima, te pravnim osobama s javnim ovlastima,
- izvršava odluke **Osnivača**,
- predstavlja i zastupa **Centar**,
- može bez suglasnosti **Osnivača** sklapati poslove o stjecanju, otuđenju ili opterećenju nekretnina ili imovine, niti ugovarati druge poslove čija pojedinačna vrijednost ugovor prelazi iznos od 5.000,00 kn,
- obavlja sve administrativne i druge poslove za potrebe **Upravnog vijeća** te
- obavlja i sve druge poslove predviđene zakonom i ovim **Statutom** i aktima **Osnivača**.

**Ravnatelj** je odgovoran za zakonitost rada **Centra**.

#### Članak 13.

Prava i obveze **Ravnatelja** u odnosu koji nisu utvrđena ili definirana ovim **Statutom** odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona o socijalnoj skrbi i drugih pod zakonskih akata koji reguliraju područje djelatnosti **Centra**.

#### Članak 14.

**Ravnatelj** može dati punomoć drugoj osobi da zastupa **Centar** u pravnom prometu i to u granicama svojih ovlasti, a sukladno odredbama zakona kojima se uređuju obvezni odnosi.

#### Članak 15.

**Ravnatelj** ne može bez suglasnosti **Osnivača** sklapati poslove o stjecanju, otuđenju ili opterećenju nekretnina.

#### Članak 16.

Osoba imenovana ili izabrana za **Ravnatelja** centra sklapa s **Upravnim vijećem** ugovor o radu u punom radnom vremenu koje može biti na određeno ili neodređeno vrijeme.

Ista osoba može biti ponovno imenovana za **Ravnatelja**.

#### Članak 17.

**Ravnatelj** može biti razriješen ako postoje razlozi za razrješenje utvrđeni Zakonom, kolektivnim ugovorom i ovim **Statutom** a osobito ako ne izvršava ili neuspješno izvršava obveze iz članka 12. ovog **Statuta**.

Ocjenu postojanja razloga razrješenja može pokrenuti **Upravno vijeće** i zatražiti od **Ravnatelja** da se u pisanom obliku izjasni o tim razlozima.

**Upravno vijeće** može pokrenuti postupak razrješenja **Ravnatelja**.

**Ravnatelja** razrješava **Osnivač**.

#### Članak 18.

U slučaju nastupanja okolnosti iz članka 15. ovog **Statuta**, do imenovanja novog ravnatelja, **Osnivač** će imenovati **Vršitelja dužnosti Ravnatelja**, i raspisati natječaj za **Ravnatelja** u roku 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti. Natječaj iz prethodnog stavka ovoga članka provodi **Upravno vijeće**.

### IV.3. Zaposlenici

#### Članak 19.

Prijem, prava i obveze zaposlenika i sistematizaciju poslova i radnih zadataka **Centra** vršiti će se i regulirati Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji kojeg, uz suglasnost **Upravnog vijeća**, donosi **Ravnatelj**.

Pravilnik iz prethodnog stavka ovoga članka donijeti će se u roku od 15 dana od dana upisa **Centra** u odgovarajući registar i donošenja ovog **Statuta**.

#### Članak 20.

U radni odnos kao **Ravnatelj** ili zaposlenik **Centra** ne može se primiti osoba ako za njen prijem postoji zapreka iz članka 213. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 157/13.)

### V. Imovina i financiranje rada

#### Članak 21.

Potrebna sredstva i uvjete za početak djelatnosti **Centra** osigurava **Osnivač** sukladno članku 14. Odluke o osnivanju Centra za pomoć u kući u Općini Vrhovine KLASA:550-01/14-03/2, URBROJ:2125/09-02/01/14-1 od 07.03.2014. godine.

Članak 22.

**Centar** je proračunski korisnik Proračuna Općine Vrhovine.

Članak 23.

Sredstava potrebna za redovnu djelatnost **Centra** utvrđuju se Financijskim planom **Centra**.

Sredstva za financiranje djelatnosti **Centra** osiguravaju se iz:

- sredstava proračuna Republike Hrvatske,
- sredstava proračuna jedinica područne (regionalne) samouprave,
- sredstava proračuna Općine Vrhovine,
- prihoda ostvarenih sudjelovanjem korisnika i njihovih obveznika uzdržavanja ako plaćanju troškove socijalnih usluga,
- vlastitih prihoda,
- donacija, pomoći i ostalih namjenskih prihoda.

Članak 24.

Prijedlog Financijskog plan za narednu godinu dostaviti uz prethodnu suglasnost **Upravnog vijeća Osnivaču** putem Općinskog načelnika najkasnije do 15. studenog tekuće godine odnosno sukladno Uputama za izradu plana proračuna Općine Vrhovine.

Financijski plan **Centra** je pravosnažan tek nakon suglasnosti **Osnivača**.

Članak 25.

Financijsko poslovanje **Centra** obavlja se u skladu sa zakonima i drugim propisima.

Vođenje računovodstva **Centra** regulirati će **Ravnatelj Centra** (članak 12. stavak 1. točka 2. **Statuta**).

Članak 26.

**Centar** može stjecati sredstva obavljanjem svoje djelatnosti, te potporama, sponzorstvom i darovanjima.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti **Centar** ostvari dobit, ta se dobit upotrebljava isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti **Centra**.

Članak 27.

**Centar** ne može bez suglasnosti **Osnivača** steći, opteretiti ili otuđiti nekretninu i drugu imovinu čija je vrijednost veća od vrijednosti utvrđene člankom 11. **Odluke o osnivanju Centra**.

Članak 28.

**Centar** za obveze odgovara cijelom svojom imovinom.

**Centar**, sukladno članku 15. Odluke o osnivanju Centra, solidarno i neograničeno odgovara sa **Osnivačem** za obveze **Centra**.

Eventualne gubitke u radu **Centra** pokrivati će **Osnivač**, dok će se eventualna primici od vlastitog poslovanja koristiti za snaženje materijalne osnove **Centra** sukladno odredbi stavka 2. članka 26. ovog **Statuta**.

Članak 29.

Godišnji plan i program rada i razvoja donosi **Upravno vijeće** na prijedlog **Ravnatelja** i u suglasnosti s **Osnivačem** najkasnije do konca tekuće a za narednu godinu.

## **VI. Međusobna prava i obveze Osnivača i Centra**

Članak 30.

**Osnivač** sudjeluje u gospodarenju razmatrajući izvješća o radu **Centra** sukladno Zakonu i ovom **Statutu**.

Članak 31.

**Centar** je dužan uredno i neprekidno obavljati svoju djelatnost i racionalno poslovati, a najmanje Ravnatelj jednom godišnje, bez posebnog traženja, putem **Upravnog vijeća**, podnijeti **Osnivaču**, najkasnije do 15.03. tekuće za prethodnu godinu, izvješće o radu odnosno izvješća sukladno ovom **Statutu**.

Na svakodobno traženje **Osnivača**, **Ravnatelj Centara** je dužan dostaviti traženo izvješće.

Članak 32.

Sredstvima koja **Centar** ostvari poslovanjem tijekom poslovne godine **Centar** raspolaže samostalno sukladno odredbi stavka 2. članka 26. ovog *Statuta*.

**VII. Javnost rada, profesionalna i poslovna tajna**

Članak 33.

Rad **Centra** je javan.

**Centar** je, s obzirom na karakter svoje djelatnosti, dužan građane, pravne osobe i druge korisnike pravodobno, osobno i putem:

- oglasne table u zgradi **Centra**,
- sredstvima javnog priopćavanja,
- održavanjem skupova i savjetovanja,
- izdavanjem publikacija,
- web stranice Općine Vrhovine [www.vrhovine.hr](http://www.vrhovine.hr) obavještavati o uvjetima i načinu davanja svojih usluga i obavljanju poslova iz djelatnosti za koju je **Centar** osnovan.

Članak 34.

Poslovnom ili profesionalnom tajnom smatraju se podaci i dokumenti koje **Ravnatelj** uz suglasnost **Osnivača** takvima označe sukladno odredbama Pravilnik o tajni u Općini Vrhovine KLASA:804-04/07-01/01-2, URBROJ:2525/09-002/02-07/29 od 15.01.2007. godine a čije se odredbe u svemu primjenjuju i na **Centar**.

Članak 35.

Podatke i isprave koji se smatraju poslovnom ili profesionalnom tajnom dužni su čuvati svi zaposlenici **Centra** bez obzira na način na koji su za njih saznali.

Obveza čuvanja poslovne ili profesionalne tajne traje i nakon prestanka rada u **Centru**.

Članak 36.

Podaci i isprave koji se smatraju poslovnom tajnom i profesionalnom tajnom mogu se davati na očevid, samo po odobrenju **Ravnatelja** uz suglasnost **Osnivača**.

Povreda čuvanja poslovne i profesionalne tajne predstavljaju težu povredu radne obveze.

**VII. Prestanak rada Centra**

Članak 37.

**Centar** prestaje s radom kad zato nastupe okolnosti iz slijedećih razloga:

- pravomoćnošću sudske odluke kojom je utvrđena ništavost upisa ustanove u sudski registar;
- pravomoćnošću odluke o zabrani obavljanja djelatnosti za koju je **Centar** osnovan;
- prestankom važenja dozvole odnosno ugovora o koncesiji za obavljanje djelatnosti za koju je **Centar** osnovan;
- odlukom **Osnivača** o prestanku rada **Centra**;
- pripojenjem drugom centru, ustanovi ili trgovačkom društvu, spajanjem s drugim centrom, ustanovom ili trgovačkim društvom, podjelom na dvije ili više centara, ili te pretvorbom u trgovačko društvo ;
- pravomoćnošću sudske presude o ukidanju ustanove i
- u drugim slučajevima određenim zakonom ili aktom o osnivanju.

U slučajevima iz stavka 1. ovoga članka provodi se postupak likvidacije ustanove uz odgovarajuću primjenu propisa o likvidaciji javnog trgovačkog društva.

Članak 38.

Nad **Centrom** se može provesti stečaj u skladu s propisima o stečaju.

Ostatak likvidacijske, odnosno stečajne mase, pripada i predati će se **Osnivaču**.

## VIII. Opći i pojedinačni akti

### Članak 39.

Opći akti su:

- statut,
- pravilnik,
- poslovnik,
- odluke kojima se na opći način uređuju odnosi u **Centru**.

### Članak 40.

Pojedinačni akti donose se u svezi:

- s izvršenjem zakona, podzakonskih akata i drugih propisa,
- s izvršenjem odredaba ovoga **Statuta**,
- s uređivanjem prava i obveza u **Centru**.

### Članak 41.

Inicijativu za donošenje općih akata, njihovih izmjena i dopuna može dati **Ravnatelj, Upravno vijeće i Osnivač**.  
Pojedinačne akte donosi **Ravnatelj Centra**.

### Članak 42.

Opći akti objavljuju se na oglasnoj ploči **Centra** i na web stranici [www.vrhovine.hr](http://www.vrhovine.hr).

Opći akti stupaju na snagu i primjenjuju se danom donošenja od strane **Upravnog vijeća**, osim ako zakonom i u aktu nije drukčije određeno.

## IX. Prijelazne i završne odredbe

### Članak 43.

Ovaj **Statut** donijelo je na prijedlog Vršitelja dužnosti ravnatelja **Upravno vijeće** uz **Suglasnost Osnivača** KLASA: 550-01/14-03/24, URBROJ: 2125/09-01/01/14-4 koja čini njegov sastavni dio.

### Članak 44.

Izmjene i dopune ovog Statuta može pokrenuti **Upravno vijeće, Ravnatelj i/ili Osnivač** kad za to nastupe okolnosti utvrđene zakonom, ovim **Statutom** ili potrebe kontinuiteta ili proširenja rada **Centra**.

### Članak 45.

Ovaj **Statut** stupa na snagu drugog dana od dana donošenja i objavit će se na oglasnoj ploči **Centra** i web stranici Općine Vrhovine [www.vrhovine.hr](http://www.vrhovine.hr).

KLASA:550-01/14-01/24  
URBROJ:2125/09-02/04-2  
Vrhovine, \_\_\_\_ .2014. godine

Privremeni Ravnatelj  
Veljko Vukmirović, bacc. oec.