



REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VRHOVINE
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 350-02/17-01/1
URBROJ: 2125/09-02/01/17-2
Vrhovine, 16.01.2017. godine

Na temelju stavka 3. Pravilnika o jednostavnoj nabavi u Općini Vrhovine KLASA: 023-01/17-10/1, URBROJ: 2125/09-02/01/17-1 od 13.01.2017. godine i točke IX. Zaključka o pokretanju postupka jednostavne nabave izrade III. izmjena i dopuna PPU KLASA: 350-02/17-01/1, URBROJ: 2125/09-02/01/17-1 od 13.01.2017. godine Stručno povjerenstvo za javnu nabavu Općine Vrhovine objavljuje

Poziv
za dostavu ponuda za izradu III. izmjena i dopuna PPU
Općine Vrhovine

1. Podaci o javnom naručitelju:

Naziv:	Općina Vrhovine
Adresa:	Vrhovine, Senjska 48
OIB:	07738949649
IBAN:	HR9823400091851200009
Telefon:	053 775 010
Faks:	053 775 601
e mail:	opcina@vrhovine.hr
Evidencijski broj nabave iz plana nabave:	11/17.
Ovlašteni predstavnik:	Milorad Delić, bacc. iur.

2. Predmet nabave

Izrada III. izmjena i dopuna PPU Općine Vrhovine

3. Procijenjena vrijednost nabave:

115.000,00 kuna bez PDV-a.

4. Opis i karakteristike predmeta nabave

Detaljan opis predmeta nabave je utvrđen u Odluci o izradi III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Vrhovine KLASA: 350-02/16-01/4 URBROJ: 2125/09-01/01/16-1 od 16.12.2016. godine -Prilog 3 koja čini sastavni do ovog Poziva za dostavu ponuda za izradu III. izmjena i dopuna PPU Općine Vrhovine.

5. Rok početka i završetka izrade III. izmjena i dopuna PPU Općine Vrhovine

Rokovi izrade III. izmjena i dopuna PPU Općine Vrhovine su:

- 30 dana za izradu Prijedloga III. izmjena i dopuna PPU Općine Vrhovine a računa se od 20-tog dana od dana potpisivanja ugovora o izradi;

- 30 dana za izradu Nacrta konačnog prijedloga III. izmjena i dopuna PPU Općine Vrhovine a računa se od dana zaključivanja javne rasprave;
- Okončanje postupka izrade III. izmjena i dopuna PPU Općine Vrhovine je danom usvanja Odluke o III. izmjenama i dopunama PPU Općine Vrhovine na Općinskom vijeću Općine Vrhovine.

6. Rok, način i uvjete plaćanja:

- po privremenoj situaciji – računu nakon predaje naručitelju prijedloga III. izmjena i dopuna PPU Općine Vrhovine u roku od 15 dana i
- po okončanoj situaciji – računu u roku od 8 dana računajući od dana donošenja Odluke o donošenju III. izmjena i dopuna PPU Općine Vrhovine na Općinskom vijeću Općine Vrhovine.

7. Jamstva

Ponuditelj prilikom potpisa Ugovora o izradi III. izmjena i dopuna PPU Općine Vrhovine prilaže i jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi u visini od 10% ponuđene cijene u obliku Zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika. Nakon uredno izvršenog ugovora jamstvo će u roku od deset dana računajući od dana isplate okončane situacije vratiti ponuditelju.

Ukoliko Ponuditelj ne priloži jamstvo smatra se da je jednostrano odustao od daljnjeg postupka.

8. Rok za dostavu ponuda

Ponuditelj, koji želi učestvovati u ovom postupku nabave, dužan je u roku od 15 dana od dana uručenja ovog **Poziva za dostavu ponuda za izradu III. izmjena i dopuna PPU Općine Vrhovine** dostaviti:

- ponudu u papirnatom pisanom obliku izravno na urudžbeni upisnik naručitelja ili putem pošte preporučenom pošiljkom, **najkasnije do 10,00 sati 01.02.2017. godine**, na adresu naručitelja u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

Općina Vrhovine
Ponuda za izradu III. izmjena i dopuna PPU Općine Vrhovine
Evidencijski broj nabave 11/17
Senjska 48
53 223 Vrhovine

- ponudu može dostaviti i elektroničkom poštom (u PDF formatu) ili telefaksom **do 18:00 sati 31.01.2016. godine** a naručitelj garantira osiguranje uvjeta za očuvanje integriteta podataka i trajnost ponude ponuditelja.

Ponude prispjele nakon roka za dostavu zaprimiti će se i vratiti ponuditelju neotvorena ili obavijesti na elektronički ili telefaksom prispjelu ponudu.

Sve dokumente, koje naručitelj zahtijeva u skladu s ovim **Pozivom**, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici, pri čemu se neovjerena preslika smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave uz uvjet da je izabrani ponuditelj obavezan dostaviti naručitelju originale na uvid ako se to od njega zatraži.

9. Ponuda

Dokumentacija ponude čini jedinstvenu cjelinu i mora ispunjavati slijedeće uvjete:

- ispunjen, potpisan i ovjeren **Obrazac ponude - Prilog 1.**
- **dokaz o upisu ponuditelja u odgovarajući registar** a dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerenom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od šest mjeseci računajući od dana slanja/objave poziva na

dostavu ponuda. Ponuditelj nije obavezan priložiti originalni dokaz – može priložiti presliku ali naručitelj zadržava pravo provjere njegove vjerodostojnosti,

- **Izjava o nepostojanju uvjeta za isključenje ponude u postupku jednostavne nabave Izrade III. izmjena i dopuna PPU Općine Vrhovine - Prilog 2** iz postupka javne nabave ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja i
- **dokaz da je ponuditelj nositelj** Certifikata ISO 9001:2008 - Certifikat za poslovne procese i Certifikata ISO 14001:2004 - Certifikat sustava upravljanja okolišem.
- **svaka stranica ponude mora biti označena** tako da je razvidno koja je stranica od ukupnog broja stranica u ponudi (napr. 1/10)
- predana, sa svim privicima, na adresu **Javnog naručitelja**

9.1. Obrazac ponude - Prilog 1. je sastavni dio ovog Poziva.

9.2. Rok valjanosti ponude najmanje 30 dana od dana predaje (točka 8. ovog **Poziva**)

10. Kriterij za odabir

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija cijena izračunata po slijedećim kriterijima:

RB	Elementi	Bodovi		
		2	4	6
1	Rok izvršenja (1.1.+1.2.)	2	4	6
1.1.	<i>Dostava prijedloga Plana</i>			
1.1.1.	više od 30 dana	1		
1.1.2.	30 dana		2	
1.1.3.	manje od 30 dana			3
1.2.	<i>Izvešća o javnoj raspravi i izrada nacрта Konačnog prijedloga</i>			
1.2.1.	više od 30 dana	1		
1.2.2.	30 dana		2	
1.2.3.	manje od 30 dana			3
2	Vrijednost ponude	1	2	5
2.1.	najveća	1		
2.2.	srednja		2	
2.3.	najmanja			5
	Ukupno (1+2)	3	6	11

11. Razlozi isključenja ponude

Ponuditelj (gospodarski subjekt) će biti isključen ako:

- ako nije dostavio ponudu na način uređen u točkama 8. i 9. ovog **Poziva**,
- ako se utvrde nevjerodostojnosti iz **Izjave o nepostojanju uvjeta za isključenje ponude u postupku jednostavne nabave Izrade III. izmjena i dopuna PPU Općine Vrhovine**,
- ako ponuditelj, na zahtjev Stručnog povjerenstva, u postupku pregleda i ocjene odnosno utvrđivanja vjerodostojnosti preslika priloženih dokumenata ponudi odbije dostaviti izvornike tražene dokumentacije,
- ako prema Općini Vrhovine ima nepodmirena dugovanja i/ili neizvršenih ugovorenih poslova čiji je rok izvršenja istekao.

12. Rok pregleda i odabira najpovoljnije ponude

Pregled i odabir najpovoljnije ponude izvršiti će se unutar roka od deset radna dana računajući od dana zaprimanja ponuda.

U slučaju da dvije ili više ponuda imaju isti bodovni prag, odabrati će se kao najpovoljnija ponuda, ona ponuda koja je prva upisana u urudžbeni upisnik Jedinственог upravnog odjela Općine Vrhovine.

Postupak pregleda i odabira najpovoljnije ponude nije javan.

13. Obavijest ponuditelja o odabiru

Ponuditelji će biti obaviješteni o odabiru:

- objavom **Odluke o odabiru** putem web stranice **Javnog naručitelja** www.vrhovine.hr i
- izravnom dostavom svakom ponuditelju putem e pošte.

14. Sklapanje ugovora o izradi

Sa ponuditeljem čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija biti će zaključen ugovor o izradi III. izmjena i dopuna PPU Općine Vrhovine u roku od tri radna dana računajući od dana pravomoćnosti Odluke o odabiru najpovoljnije ponude i predaje jamstva iz točke 7. ovog Poziva.

15. Poništenje postupka nabave

Javni naručitelj zadržava pravo poništiti postupak nabave u svako vrijeme ako:

- postanu poznate okolnosti zbog kojih ne bi došlo do pokretanja postupka nabave da su bile poznate prije,
- postanu poznate okolnosti zbog kojih bi došlo do sadržajno bitno drugačijeg poziva na dostavu ponude da su bile poznate ranije.

Privitak:

- Obrazac ponude - Prilog 1.
- Obrazac Izjave o nepostojanju uvjeta za isključenje ponude u postupku jednostavne nabave Izrade III. izmjena i dopuna PPU Općine Vrhovine – Prilog 2
- Odluka o izradi III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Vrhovine KLASA: 350-02/16-01/4 URBROJ: 2125/09-01/01/16-1 od 16.12.2016. godine - Prilog 3

Dostavljeno:

- PLANIUM d.o.o., Jelačićev trg 7 Rijeka
planium-doo@h-1.hr
- Geoprojekt d.d. Opatija, Zanonova 1/II, Rijeka
geoprojekt@geoprojekt.com
- Arhitektonsko-građevinski atelje d.o.o.,
Ive Marinkovića 14, Rijeka
info@arhitektura.hr

Stručno povjerenstvo

Ksenija Šimatović, bacc. admin. publ. –
certificirana za JN- predsjednik v.r.
Ana Pavlović, mag. oec. – član v.r.
Marijana Orešković, upravni prav. – član v.r.

1. Naziv i poslovno sjedište ponuditelja (tvrtka, adresa)

2. OIB: _____

3. MBS: _____

4. Broj telefona i telefaksa: _____

5. Adresa elektroničke pošte ponuditelja ili
Službe ponuditelja ovlaštene za zaprimanje pošte: _____

6. Ime i prezime, zvanje i funkcija ovlaštene
osobe za zastupanje i potpisivanje ugovora:

7. Broj žiro-računa - IBAN ponuditelja
s naznakom banke u kojoj je otvoren:

8. Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti odgovor): DA NE

**Ponuda broj _____
za izradu III. izmjena i dopuna PPU Općine Vrhovine**

9. Cijena ponude:

<i>RB</i>	<i>Elementi cijene</i>	<i>Iznos u kn</i>
9.1.	Cijena bez PDV-a	
9.2.	PDV 25%	
9.3.	Cijena s PDV-om	

Slovima bez PDV-a:

10. Rok valjanosti ponude: _____ dana

11. Rokovi izrade:

11.1. Prijedloga III. izmjena i dopuna PPU Općine Vrhovine: _____ dana

11.2. Izvješće i predaja Konačnog prijedloga III. izmjena i dopuna PPU Općine Vrhovine:
_____ dana

12. Kontakt osoba ponuditelja za pojašnjenje ponude (ime i prezime, telefon):

U _____, dne _____ 2017. godine

M.P.

ZA PONUDITELJA:

(IME I PREZIME, te potpis ovlaštene osobe)

Izjava o nepostojanju uvjeta za isključenje - Prilog 2

Naziv i poslovno sjedište ponuditelja (tvrtka, adresa)

OIB: _____

MBS: _____

Adresa elektroničke pošte ponuditelja ili

Službe ponuditelja ovlaštene za zaprimanje pošte: _____

**Izjava
o nepostojanju uvjeta za isključenje ponude u postupku jedostavne nabave Izrade III.
izmjena i dopuna PPU Općine Vrhovine**

Izjavljujemo da ne postoje uvjeti za isključenje naše **Ponude broj _____ za izradu III. izmjena i dopuna PPU Općine Vrhovine** u postupku jedostavne nabave Izrade III. izmjena i dopuna PPU Općine Vrhovine propisanih člankom 251., 252., 253., 254. i 255. Zakona o javnoj nabavi („*Narodne novine*“ broj 120/16.).

Suglasni smo da Općina Vrhovine – kao javni naručitelj može u svako vrijeme izvršiti provjeru vjerodostojnosti ove **Izjave o nepostojanju uvjeta za isključenje ponude u postupku jedostavne nabave Izrade III. izmjena i dopuna PPU Općine Vrhovine** i, ako utvrdi njenu nevjerodostojnost, postupiti na zakonom propisani način.

U _____, dne _____ 2017. godine

M.P.

ZA PONUDITELJA:

(IME I PREZIME, te potpis ovlaštene osobe)

Odluka o izradi III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Vrhovine - Prilog 3

Temeljem članka 86. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ 153/13) te članka 18. Statuta Općine Vrhovine („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 13/09., 17/09., 14/12., 7/13., 10/13-pročišćeni tekst, 19/13., 5/14., 11/14. i 19/15.) Općinsko vijeće Općine Vrhovine na 19. sjednici održanoj dana 16.12.2016. godine, donosi:

Odluku o izradi III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Vrhovine

1. Opće odredbe

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom o izradi III. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Vrhovine (u daljnjem tekstu: **Odluka**) utvrđuje se:

- pravna osnova za izradu III. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Vrhovine (u daljnjem tekstu: **Plan**),
- razlozi za izmjenu i dopunu Plana
- obuhvat **Plana**,
- razlozi za izmjenu i dopunu **Plana**,
- ocjena stanja u obuhvatu **Plana**,
- ciljevi i programska polazišta **Plana**,
- popis stučnih podloga potrebnih za izradu **Plana**
- način pribavljanja stručnih rješenja,
- vrsta i način pribavljanja katastarskih planova i geodetskih podloga,
- popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu prostornog plana iz područja svojeg djelokruga, te drugih sudionika, koji će sudjelovati u izradi **Plana**,
- rokovi za izradu plana te izvori financiranja **Plana**,
- zabrana i vrijeme trajanja zabrane izdavanja aktata kojima se odobravaju zahvati na području obuhvata **Plana**
- izvori financiranja izrade **Plana**

1.1. Pravna osnova

Članak 2.

(1) Ova Odluka se donosi temeljem obveza koje proizlaze iz odredbi Zakona o prostornom uređenju, članka 86. i članka 89 i Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova („Narodne novine“ broj: 106/98., 39/04., 45/04., 163/04. i 9/11.)

1.2. Razlozi za izmjenu i dopunu Plana

Članak 3.

Pristupit će se izradi i donošenju izmjene i dopune **Plana**, a koje se odnose na:

- izradu kartografskih prikaza na vjerodostojnoj katastarskoj podlozi,
- obuhvat cjelokupnog naselja Turjanski posebno dio „Baćinovac“ koji je ispušten iz dosadašnjeg obuhvata,
- obuhvat postojećih, preoblikovanje dijelova građevinskih područja naselja i obuhvat novih građevinskih područja,
- planirati ugostiteljsko-turističke i sportske namjene prostora sukladno odredbama članka 49. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ 153/13.),
- u provedbenim odredbama definirati razmjestaj i izgradnju kanalizacijskih i svih drugih vodova i
- usklađenja s prostorno-planskom dokumentacijom Ličko-senjske županije i Nacionalnog parka Plitvička jezera.

1.3. Obuhvat Plana

Članak 4.

(1) Ova izmjena i dopuna obuhvaća površine i područja kako slijedi:

- utvrđuju se uvjeti detaljnošću urbanističkog plana uređenja za manje zahtjevna područja i površine u neizgrađenim dijelovima građevinskih područja naselja (manja područja i površine koja su ostala izolirana, odnosno koja su zbog svog položaja, površine i zemljišne strukture jednostavne za urediti)
- prenamjena zone iz prethodnog obuhvata

- preoblikovanje građevinskih područja naselja odnosi se na manje površine svih građevinskih područja naselja
 - usklađenje s prostornim planom Ličko-senjske županije, a odnosi se na cjelokupnu Općinu Vrhovine
 - izmjene odredbi članka alineja u tekstualnom dijelovima **Plana** (Odredbe za provođenje i Obrazloženje Plana),
- (2) Izmjena i dopuna **Plana** obuhvaća tekstualni i kartografski dio **Plana**.

1.4. Ocjena stanja u obuhvatu Plana

Članak 5.

- (1) Provedbom važećeg Plana ukazala se potreba detaljnije razrade određenih dijelova građevinskih područja naselja i revidiranje područja za koja je obvezna izrada urbanističkih planova uređenja. Trenutno stanje prostorno planske dokumentacije nepotrebno onemogućava građenje i uređenje površina u dijelovima građevinskih područja naselja koja bi se mogla kvalitetno urediti i bez izrade urbanističkog plana uređenja.
- (2) Važeći Plan utvrđuje izgrađene i neizgrađene dijelove građevinskih područja naselja i izdvojena građevinska područja van naselja. Dijelovi neizgrađenih dijelova građevinskih područja naselja utvrđeni su kao "neizgrađeni komunalno uređeni dijelovi GP naselja". Stupanjem na snagu Zakona, uređeni dijelovi građevinskih područja naselja u Planom utvrđenim neizgrađenim građevinskom područjima naselja postaju negrađivi. Kako bi bilo moguće graditi u uređenim dijelovima građevinskih područja naselja, neovisno je li građevinsko područje Planom utvrđeno kao izgrađeno ili neizgrađeno, potrebno je dopuniti Plan sukladno novo nastalim okolnostima.

1.5. Ciljevi i programska polazišta Plana

Članak 6.

- (1) Ciljevi izrade izmjene i dopune **Plana** su:
 - u području obuhvata izmjena i dopuna obuhvata iz ove Odluke treba omogućiti realizaciju planiranih sadržaja i osigurati njihovo kvalitetnije i sigurnije funkcioniranje,
 - u građevinskim područjima naselja ukloniti zapreke ka realizaciji planiranih sadržaja te izvrši zakonsku obvezu prema članku 201. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ 153/13.).

1.6. Popis stručnih podlga potrebnih za izradu Plana

Članak 7.

- (1) Popis sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima kojima, odnosno u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjene i dopune **Plana**.
- (2) Obzirom na predmet III. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Vrhovine nisu predviđene, pored postojećih, posebne sektorske strategije, planovi studije i drugi dokumenti propisani posebnim zakona.

2. Način pribavljanja stručnih rješenja

Članak 8.

- (1) Stručna rješenja izrađuje i pribavlja izabrani stručni izrađivač **Plana**.

1.7. Vrsta i način pribavljanja katastarskih planova i geodetskih podloga

Članak 9.

- (1) **Plan** će se izraditi na podlogama propisanim Zakonom o prostornom uređenju, kao i Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova, koje su korištene u izradi važećeg Prostornog plana uređenja Općine Vrhovine i njihovih izmjena.
- (2) **Plan** će se izraditi u mjerilu 1:2000.

1.8. Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu prostornog plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika, koji će sudjelovati u izradi Plana

Članak 10.

- (1) Podatke, planske smjernice i propisane dokumente dostavit će nadležna tijela i osobe.
- (2) Tijela i osobe koja za potrebe izrade **Plana** daju svoje prethodne zahtjeve i sudjeluju u postupku izrade **Plana** su:
 - Ministarstvo zaštite okoliša i prirode - Uprava za zaštitu prirode, 10000 Zagreb, Radnička cesta 80
 - Ministarstvo kulture - Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Gospiću, 53000 Gospić, Budačka 12,
 - Ministarstvo unutarnjih poslova – Policijska uprava Ličko-senjska, 53000 Gospić, Hrvatskog sokola 2,

- Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Gospić, 53 000 Gospić, Kaniža Gospićka 4
- Zavod za prostorno uređenje Ličko – senjske županije. Adresa: 53 000 Gospić, dr. Franje Tuđmana 4
- Hrvatske ceste d.o.o. za upravljanje, građenje i održavanje državnih cesta, Sektor za strateško planiranje, razvoj i studije, Odjel za strateško planiranje i razvoj, 10000 Zagreb, Vončinina 3
- Županijska uprava za ceste, Smiljanska 41, 53000, Gospić
- Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije, 10000 Zagreb, Jurišićeva 12
- HEP – ODS d.o.o., Elektrolika, 53000 Gospić, Lipovska 31,
- Hrvatske vode, Vodnogospodarska ispostava za mali sliv "Lika, Podvelebitsko primorje i Otoci" 53000 Gospić, Bužimska 10.

Članak 11.

- (1) Sukladno članku 90. Zakona o prostornom uređenju javnopravna tijela, iz članka 9. ove **Odluke**, pozvati će se da u roku od 15 dana dostave zahtjeve za izradu **Plana**, a tim zahtjevima se ne mogu mijenjati ciljevi i programska polazišta utvrđena ovom **Odlukom**.
- (2) Zahtjev sadrži podatke, planske smjernice, propisane dokumente.
- (3) U zahtjevu se moraju odrediti važeći propisi i njihove odredbe te stručni i ostali dokumenti na kojima se temelje zahtjevi u obuhvatu **Plana**.
- (4) Ukoliko zahtjevi ne budu dostavljeni u roku smatrat će se da zahtjeva nema.

1.9. Rokovi za izradu plana te izvori financiranja Plana

Članak 12.

- (1) Rok za izradu **Plana** po fazama:
 - dostava prethodnih zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu prostornog plana: 15 dana od dana zaprimanja **Odluke** s pozivom na dostavu zahtjeva,
 - izrada prijedloga **Plana**: u roku od 30 dana od dana potpisivanja ugovora o izradi,
 - utvrđivanje prijedloga **Plana** za javnu raspravu: 15 dana od dovršetka prijedloga **Plana**,
 - početak javne rasprave: 15 dana od utvrđenog prijedloga **Plana**,
 - javna rasprava: 15 dana,
 - izrada Izvješća o javnoj raspravi i izrada nacrtu Konačnog prijedloga **Plana**: 30 dana od okončanja javne rasprave,
 - utvrđivanje Konačnog prijedloga **Plana**: 15 dana od dostave Nacrta konačnog prijedloga **Plana**,
 - donošenje **Plana**: 30 dana od zaprimanja suglasnosti resornog Ministarstva ili proteka Zakonom propisanog roka.

1.10. Zabrana i vrijeme trajanja zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati na području obuhvata Plana.

Članak 13.

- (1) Ovom se **Odlukom** ne određuje zabrana izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati na području obuhvata **Plana**.

1.11. Izvori financiranja izrade Plana

Članak 14.

- (1) Izrada **Plana** financira se iz Proračuna Općine Vrhovine.

2. Završne odredbe

Članak 15.

- (1) Ova će se **Odluka** dostaviti javnopravnim tijelima određenim posebnim propisima odnosno javnopravnim tijelima iz članka 10. ove **Odluke**.

Članak 16.

- (1) Ova **Odluka** stupa na snagu drugog dana od dana donošenja, a objaviti će se na web stranici Općine Vrhovine www.vrhovine.hr i u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

Općina Vrhovine – Općinsko vijeće

KLASA: 350-02/16-01/4
URBROJ: 2125/09-01/01/16-1
Vrhovine, 16.12.2016. godine

Predsjednik
Nikola Ivančević v.r.