

Na temelju članka 11. Zakon o pravu na pristup informacijama pročišćeni tekst zakona („*Narodne novine*“ 25/13. i 85/15.), točke IX. Kodeksa savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja zakona, drugih propisa i akata („*Narodne novine*“ broj 140/09.) i članka 46. Statuta Općine Vrhovine („*Županijski glasnik*“ Ličko-senjske županije broj 13/09., 17/09., 14/12., 7/13., 10/13- pročišćeni tekst, 19/13., 5/14., 11/14. i 19/15.) Općinski načelnik Općine Vrhovine utvrđuje

## ***Opća načela savjetovanja s zainteresiranom javnošću u Općini Vrhovine***

### ***1. Opći dio***

- (1) Jedno od temeljnih obilježja suvremenih demokracija jest razvijeno civilno društvo koje se, između ostalog, ostvaruje u otvorenom dijalogu, suradnji, pa i partnerstvu građana, organizacija civilnoga društva, odnosno općenito zainteresirane javnosti s javnim i državnim institucijama.
- (2) Prihvaćanje takve aktivne uloge građana, otvorenosti i javnosti kao temeljnih vrijednosti znači i spremnost tijela javne vlasti na poduzimanje djelotvornih mjera savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja zakona, drugih propisa i akata.
- (3) Kodeks savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja zakona, drugih propisa i akata usvojila je Vlada Republike Hrvatske čime se Republika Hrvatska pridružuje skupini razvijenih europskih demokracija koje su uspostavile jasne standarde i mjere savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima kreiranja novih zakona, drugih propisa i akata.
- (4) Važan korak u unaprjeđenju normativnog okvira za savjetovanja s javnošću ostvaren je donošenjem Zakonom o pravu na pristup informacijama („*Narodne novine*“ 25/13. i 85/15.) kojim je, između ostalog, određena i obveza donošenja i objavljivanja plana savjetovanja s javnošću za kalendarsku godinu.
- (5) U skladu s time Općina Vrhovine objavljuje na ovoj web stranici Plan savjetovanja s zainteresiranom javnošću (popis svih odluka, drugih općih akata planova i programa za koje se prije donošenja planira provođenje savjetovanja s javnošću iz svoje nadležnosti, nadležnosti vlastitih komunalnih poduzeća Vrhkom d.o.o. Vrhovine i Vreline d.o.o. Vrhovine te ustanova Narodna knjižnica SS Kranjčević Vrhovine i Centra za pomoć u kući Gornje Vrhovine sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama).
- (6) Savjetovanje s javnošću provodi se o nacrtima onih općih akata čijim se donošenjem ili izmjenama utječe na interese građana.
- (7) Uz svaki opći akt o kojem se provodi savjetovanje s javnošću objavljuje se obrazac za sudjelovanje javnosti u internetskom savjetovanju, u kojem su obrazloženi razlozi i ciljevi koji se žele postići donošenjem akta.
- (8) Nakon provedenog savjetovanja objavit će se izvješće iz kojeg će biti vidljivo koji su prijedlozi građana usvojeni, a koji ne sa obrazloženjem.
- (9) Svoje prijedloge, mišljenja i primjedbe na konkretne nacрте za koje je internetsko savjetovanje otvoreno možete uputiti putem obrasca objavljenog uz pojedini nacrt općeg akta.
- (10) Ispunjene obrasce zainteresirani dostavljaju e-poštom na adresu upisanu na ili na poštansku adresu naznačenu u obrascu.
- (11) Po završetku savjetovanja svi pristigli doprinosi javno su dostupni na web stranici [www.vrhovine.hr](http://www.vrhovine.hr) ***Općinska tijela/Službenik za informiranje.***
- (12) Anonimni, uvredljivi i irelevantni komentari neće se objavljivati.

### ***2. Otvorena savjetovanja***

- (1) Otvoreno savjetovanje s zainteresiranom javnošću provodi se u postupcima donošenja odluka, drugih općih akata kojima se uređuju pitanja i zauzimaju stavovi od interesa za opću dobrobit i kojim se iziskuje otvorenost i odgovornost, kako Općinskih tijela, tako i predstavnika zainteresirane javnosti.
- (2) Općinska tijela provode savjetovanje uz jasno pojašnjenje pitanja o kojima se traži povratna informacija zainteresirane javnosti, mjera koje se u postupku savjetovanju koriste, te razloga donošenja određenog općeg akta.

(3) Predstavnicima zainteresirane javnosti, odnosno organizacije i skupine u svojem doprinosu postupku savjetovanja o nacrtima odluka, drugih propisa i akata otvoreno i odgovorno navode interese, odnosno kategorije i brojnost korisnika koje predstavljaju.

### **3. Zatvorena savjetovanja**

(1) Zatvoreno savjetovanje s zainteresiranom javnošću provodi se u postupcima donošenja odluka, planova, programa i drugih akata kojima se uređuju pitanja i zauzimaju stavovi o pojedinim zaokruženim područnim, gospodarskim ili drugim cjelinama koje su od interesa za pojedina područja Općine odnosno provedbu projekata i kojima se iziskuje otvorenost i odgovornost, kako Općinskih tijela, tako i predstavnika izravno zainteresirane javnosti iz tih područja.

(2) Općinska tijela i drugi nositelji javnih ovlasti (vlastita komunalna poduzeća Vrhkom d.o.o. Vrhovine i Vrelina d.o.o. Vrhovine te Javna ustanova Narodna knjižnica SS Kranjčević Vrhovine i Ustanova Centar za pomoć u kući Gornje Vrhovine) provode savjetovanje putem svojih službenika za informiranje uz jasno pojašnjenje pitanja o kojima se traži povratna informacija izravno zainteresirane javnosti, mjera koje se u postupku savjetovanju koriste, te razloga takvog načina uređenja.

(3) Predstavnicima izravno zainteresirane javnosti, odnosno organizacije i skupine u svojem doprinosu postupku savjetovanja o nacrtima odluka, planova, programa i drugih akata otvoreno i odgovorno navode interese, odnosno kategorije i brojnost korisnika koje predstavljaju.

### **4. Plan savjetovanja sa zainteresiranom javnošću**

(1) Plan savjetovanja s zainteresiranom javnošću je jedinstven akt (Općine, vlastitih komunalnih poduzeća Vrhkom d.o.o. Vrhovine i Vrelina d.o.o. Vrhovine te Javne ustanove Narodna knjižnica SS Kranjčević Vrhovine i Ustanove Centar za pomoć u kući Gornje Vrhovine) koji čini popis svih odluka, drugih općih akata planova i programa za koje se prije donošenja planira provođenje savjetovanja s javnošću i to posebice za Otvoreno savjetovanje a posebno za zatvoreno savjetovanje.

(2) Osnova za izradu Plana savjetovanja sa zainteresiranom javnošću je program rada Općinskog vijeća Općine Vrhovine i prijedlozi vlastitih komunalnih poduzeća Vrhkom d.o.o. Vrhovine i Vrelina d.o.o. Vrhovine te ustanova Narodna knjižnica SS Kranjčević Vrhovine i Centra za pomoć u kući Gornje Vrhovine za narednu godinu.

(3) Plan savjetovanja s zainteresiranom javnošću donosi se koncem kalendarske godine za narednu godinu pri čemu vlastita komunalna poduzeća Vrhkom d.o.o. Vrhovine i Vrelina d.o.o. Vrhovine te Javna ustanova Narodna knjižnica SS Kranjčević Vrhovine i Ustanova Centar za pomoć u kući Gornje Vrhovine su dužni najkasnije do 15.12. tekuće a za narednu kalendarsku godinu dostaviti prijedloge za njegovu izradu.

(4) O izmjenama Plana savjetovanja s zainteresiranom javnošću javnost se obavještava blagovremeno na način koji je reguliran za donošenje i objavu Plana.

### **5. Zaključni dio**

(1) Opća načela iz ovog Savjetovanja s zainteresiranom javnošću stupa na snagu drugog dana od dana donošenja i vrijede do opoziva.

(2) Iznimno Plan savjetovanja s zainteresiranom javnošću za 2016. godinu donijeti će se istovremeno s ovim Općim načelima.

(3) Ova Opća načela objavit će se na web stranici Općine Vrhovine [www.vrhovine.hr](http://www.vrhovine.hr) – **Općinska tijela/Službenik za informiranje**.

Općina Vrhovine Općinsko vijeće

KLASA:008-01/16-10/ 2  
URBROJ: 2125/09-01/01/16-1  
Vrhovine, 05.02.2016. godine

Općinski načelnik  
Milorad Delić, bacc. iur. v.r.