

***Plan  
gospodarenja otpadom za 2014. godinu u Općini Vrhovine***



- ***Vrhovine, travanj 2014. godine*** -

Sadržaj	Strana
1. Uvodni dio	3
2. Analiza i ocjena stanja i potreba u gospodarenju	3
3. Podaci o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva	4
3.1. Podaci o vrstama i količinama proizvedenog otpada	4
3.2. Odvojeno skupljanje otpada	4
3.3. Odlaganje otpada	5
4. Podaci o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom	5
4.1. Podaci o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju	5
5. Mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada	5
5.1. Mjere izbjegavanja nastanka i smanjenja količine otpada	6
5.1.1. Mjere izbjegavanja nastanka i smanjenja količine generiranog otpada	6
5.1.1.1. Edukacija i informiranje:	6
5.1.1.2. Unapređivanje sustava odvojenog skupljanja i recikliranja otpada:	6
5.1.2. Mjere za izbjegavanje i smanjenje nastajanja komunalnog otpada u domaćinstvu	6
5.1.3. Mjere za izbjegavanje i smanjenje nastajanja komunalnog otpada iz javnih i uslužnih djelatnosti	7
5.2. Preventivne mjere izbjegavanja nastanka i smanjenja količina otpada	7
6. Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada	7
7. Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada	8
8. Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada	8
8.1. Prikupljanje otpadnog papira	8
8.2. Prikupljanje metala	8
8.3. Prikupljanje stakla	8
8.4. Prikupljanje plastike	8
8.5. Prikupljanje krupnog (glomaznog) komunalnog otpada	8
9. Mjere za suzbijanje pojave „divljih“ deponija	9
10. Popis projekata važnih za provedbu	9
11. Organizacijski aspekti, izvori i visina financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom	9
12. Nositelji provedbe Plana	9
13. Rokovi	9
14. Zaključni dio	10
15. Prethodna suglasnost Odsjeka za zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo Ličko-senjske županije	11
16. Zaključak o donošenju Plana gospodarenja otpadom za 2014. godinu u Općini Vrhovine	13

## 1. Uvodni dio

Općina je izradila Plan gospodarenja otpadom za razdoblje od 2011. do 2018. godine na području Općine Vrhovine KLASA: 351-02/11-20/04, URBROJ: 2125/09-3/01/11-1 od 15. lipnja 2011. godine kojim je utvrđeno zatečeno stanje te mjere za unapređenje gospodarenjem otpadom u planskom razdoblju.

Temeljem tog okvirnog dokumenta izrađuju se operativni godišnji planovi gospodarenja otpadom. Tako se i Planom gospodarenjem otpadom u 2014. godinu (u daljnjem tekstu: **Plan**) utvrđuju obveze i tijekovi gospodarenja otpadom u toj planskoj godini.

Ovaj **Plan**, sukladno odredbi članka 21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13.) sadrži:

- Analiza i ocjena stanja i potreba u gospodarenju otpadom (uključujući ostvarivanje ciljeva)
- Podaci o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva,
- Podaci o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom,
- Podaci o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju,
- Mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada,
- Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada,
- Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
- Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- Popis projekata važnih za provedbu odredbi **Plana**,
- Organizacijski aspekti, izvori i visina financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom,
- Rokovi i nositelji izvršenja Plana.

## 2. Analiza i ocjena stanja i potreba u gospodarenju otpadom

Odlukom o komunalnim djelatnostima u Općini Vrhovine („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 13/09.) a koja je bila na snazi tijekom 2013. godine, definirano je da:

- komunalno poduzeće Vrhkom d.o.o Vrhovine obavlja prikupljanje i odlaganje komunalnog (inertnog) otpada, i to s područja Općine od proizvođača otpada koji nisu priključeni na vodoopskrbni sustav a
- komunalno poduzeće Komunalac d.o.o. Otočac obavlja komunalnu djelatnost prikupljanja i odlaganje kućnog smeća i otpada korisnika priključenih na uređeni vodoopskrbni sustav po Ugovoru o obavljanju komunalnih poslova na području Općine Vrhovine nakon provedenog postupka javne nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi.

Zbrinjavanje otpada vršilo se na deponij „Podum“ u vlasništvu Grada Otočca sukladno Sporazumu o povjeravanju dijela komunalnih djelatnosti („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 18/09.).

Općina je temeljem provedenog postupka zaključila, nakon prethodne objave o sklapanju ugovora u pregovaračkom postupku javne nabave EVBR.: 17-PP/10 i objave u elektroničnom oglasniku javne nabave pod brojem N-16-M131676-200810 dana 23.08.2010. godine sa komunalnim poduzećem Komunalac d.o.o. Otočac Ugovor o obavljanju komunalnih poslova na području Općine Vrhovine.

Poslove prikupljanja otpada tijekom godine obavljalo je pored komunalnog poduzeća Komunalac d.o.o. Otočac i komunalno poduzeće Vrhkom d.o.o. Vrhovine koje je u 100% vlasništvu Općine Vrhovine.

Općina nema deponija otpada na svom području već kao deponij koristi deponij „Podum“ sukladno Sporazumu o povjeravanju dijela komunalnih djelatnosti („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 18/09.) zaključenog s Gradom Otočcem.

Akti Općine Vrhovine kojima se normiraju postupci u vezi s otpadom su:

- Odluka o komunalnom redu („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 11/07.),
- Odluka o načinu i uvjetima obavljanja komunalne djelatnosti održavanja, gospodarenja i upravljanja grobljima na području Općine Vrhovine („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 13/09.),
- Odluka o uvjetima, visini i načinu plaćanja poreza za korištenje javnih površina u Općini Vrhovine („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 20/06. i 13/09.) i

- Odluka o komunalnim djelatnostima („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 13/09.). Ostvarivanje ciljeva postavljenih planovima gospodarenja otpadom na višegodišnjoj i godišnjim razinama ostvarivan je prihvatljivo danim materijalno-organizacijskim mogućnostima.

Komunalno poduzeće Vrhkom d.o.o. Vrhovine raspolaže sa posudama za prikupljanje otpada:

- 132 kom posuda-kontejnera od 1100 litara
- 18 kom posuda-kontejnera od 5000 litara
- 20 kom plastičnih spremnika za prikupljanje plastike, stakla i aluminija
- 20 kom plastičnih spremnika za papir i papirnatu ambalažu
- 20 kom spremnika za stare lijekove i baterije
- 100 kom kanti za komunalni otpad, PEHD, zelena, zapremine 120 lit.
- vozilima za prikupljanje komunalnog i tehnološkog otpada:
  - kamion „smečar“ sa zatvorenom karoserijom najveće dopuštene mase 18.000 kg
  - kamion za velike kontejnere i glomazni otpad najveće dopuštene mase 4.620 kg

kojima je vršilo prikupljanje otpada sukladno Odluci o komunalnim djelatnostima („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 13/09.).

### 3. Podaci o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva

#### 3.1. Podaci o vrstama i količinama proizvedenog otpada

U razdoblju od 2011. do 2013. godine s područja Općine prikupljene su slijedeće količine otpada komunalnog otpada (20 03 01):

Obradivač	Količine otpada (šifra 20 03 01) u tonama		
	2011.	2012.	2013.
Komunalac d.o.o. Otočac*	97,02	168,0	168,0
Vrhkom d.o.o. Vrhovine**	4,50	49,5	77,0
Ukupno	101,52	217,5	245,0

\* prema podacima Komunalac d.o.o. Otočac

\*\* prema Pratećim listovima za neopasni/inertni otpad koje vodi Vrhkom d.o.o. Vrhovine

#### 3.2. Odvojeno skupljanje otpada

Iako su osigurani spremnici za prikupljanje plastike, stakla i aluminija, papira i papirnatu ambalažu te za stare lijekove i baterije pa čak i za to izgrađen određen broj eko-otoka do sada se nije uspjelo prikupiti barem minimalne količine koje bi bilo rentabilno prikupiti na određenu lokaciju te trgovačkoj kući koja se bavi prometom takvih sirovina prodati ili je barem pozvati da to preuzme.

Razlozi za ovakvo stanje su:

- nizak osobni standard stanovništva koje svaki upotrebljiv otpad ili koji se može unovčiti upotrijebe odnosno osobno predaju tvrtci za otkup sekundarnih sirovina,
- male količine sekundarnih sirovina (metala, plastike i stakla) za koje zakonom zagarantirani otpad sakupljaju sakupljači kojima je prihod od njihove prodaje jedan od osnovnih prihoda,
- sav otpad koji ima ili može imati karakteristike biorazgradivosti koriste domaćinstva u ruralnim sredinama za vlastitu proizvodnju komposta i
- veliko područje prikupljanja (223,24 km<sup>2</sup> na kojem statistički živi 6 (2-16) stanovnika po km<sup>2</sup>) svako profitabilno organizirano prikupljanje tz. sekundarnih sirovina čini vrlo je upitno.



### **3.3. Odlaganje otpada**

Kako je rečeno Općina nema deponija otpada na svom području već kao deponij koristi deponij „Podum“ sukladno Sporazumu o povjeravanju dijela komunalnih djelatnosti („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 18/09.) zaključenog s Gradom Otočcem.

Sve „divlje deponije“ koji su bili na području Općine su sanirani a otpad deponiran na deponij „Podum“ a Općina, sukladno odredbi članka 72. Odluci o komunalnom redu („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 11/07.) vrši monitoring u prostoru s ciljem blagovremenog suzbijanja pojave „divljih“ odlagališta.

Ipak evidentno je, da se u prostoru postepeno pojavljuju mala divlja odlagališta koje proizvođači otpada (građani) unatoč osiguranim svim uvjetima za prikupljanje kućnog i komunalnog otpada, iz nepoznatih poriva deponiraju van urbanih područja i posuda za to namijenjenih i postavljenih – u šumu.

### **4. Podaci o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom**

Kako je već naglašeno u točki 3.3. na području Općine osim izgrađenih eko-otoka (točka 3.2. ovog *Plana*) nema građevina i uređaja za gospodarenje otpadom kao ni onih koji su u eventualnom statusu sanacije.

#### **4.1. Podaci o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju**

Općina Vrhovine je 2007. godine u suradnji sa Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost izvršila sanaciju „divljih“ deponija otpada a višegodišnjom aktivnosti uspjela je iz okoliša ukloniti sve količine metalnog i sličnog otpada (stara vozila, bijela tehnika i sl.) tako da i u tom pogledu nema evidentiranih novih onečišćenja okoliša i deponija i nije za očekivati da će se pojaviti takva vrsta onečišćenja.

Monitoring nad saniranim područjem nije potrebno provoditi jer je na tom dijelu izgrađena MČS-2 Plinovodnog sustava Like i Dalmacije a na cijelom području te poslove vrši, kako je spomenuto, temeljem članka 72. Odluke o komunalnom redu („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 11/07.) Jedinstveni upravni odjel Općine Vrhovine.

### **5. Mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada**

#### **5.1. Mjere izbjegavanja nastanka i smanjenja količine otpada**

Ovim *Planom* nastavno se utvrđuju obveze koje je potrebno provoditi tijekom 2014. godine kao i narednih godina koje zapravo imaju karakter stalnih mjera čiji je cilj smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada.

### **5.1.1. Mjere izbjegavanja nastanka i smanjenja količine generiranog otpada**

Posebnim mjerama motiviranja i edukacije, kako potrošača, tako i proizvođača materijalnih dobara tj. proizvoda. Kod svih sudionika gdje se generira miješani komunalni otpad potrebno je izbjegavanje nastanka otpada nametnuti kao dugoročnu i djelotvornu mjeru zaštite okoliša.

Posebne mjere za izbjegavanje i smanjenje količine otpada obzirom na pravnu odgovornost glede gospodarenja s komunalnim otpadom su sljedeće:

#### **5.1.1.1. Edukacija i informiranje:**

- 5.1.1.1.1. edukacija javnosti za rješavanje problema gospodarenja otpadom,
- 5.1.1.1.2. poticanje aktivne suradnje s ekološkim udrugama i svim zainteresiranim pravnim fizičkim osobama na implementaciji mjera i kontroli provedbe mjera za izbjegavanje i smanjenje količine otpada,
- 5.1.1.1.3. osnovne informacije o mogućnostima izbjegavanja i smanjenja otpada pružiti u svim komunikacijskim sredstvima i dokumentima, na panoima, „zelenim otocima“, itd.,
- 5.1.1.1.4. kreirati informacije, ekološke poruke i savjete s ciljem edukacije građana (ciljnih skupina) te poticati na pravilno gospodarenje otpadom,
- 5.1.1.1.5. izraditi edukacijski i promidžbeni materijal za pojedine programe (papir, staklo, biootpad, ostatni otpad, divlja odlagališta i dr.),
- 5.1.1.1.6. istraživati javno mišljenje putem vijeća mjesnih odbora o poznavanju sustava gospodarenja otpadom i zaštiti okoliša općenito,
- 5.1.1.1.7. oglašavati postojanje, lokaciju i uporabu eko-otoka te ostalih objekata za prihvatanje otpada na području Općine i
- 5.1.1.1.8. demonstrirati na zborovima građana koji se efekti ostvaruju selektivnim prikupljanjem otpada, kompostiranjem, zbrinjavanjem otpada u individualne ili kolektivne posude umjesto odlaganja u okoliš kroz smanjenje cijene i troškova zbrinjavanja otpada kao i što to znači za proračun svakog domaćinstva. Isto tako istaknuti koje će se poduzeti mjere za suzbijanje pojave „divljih“ deponija.

#### **5.1.1.2. Unapređivanje sustava odvojenog skupljanja i recikliranja otpada:**

- 5.1.1.2.1. uspostaviti funkcionalne sustave skupljanja i recikliranja pojedinih komponenata komunalnog otpada (staklo, papir, plastika, metali, razgradivi otpad iz kuhinja i vrtova itd.),
- 5.1.1.2.2. uvoditi sustave odvojenog skupljanja komunalnog otpada a stimulirati kompostiranje bioorazgradivog otpada.

### **5.1.2. Mjere za izbjegavanje i smanjenje nastajanja komunalnog otpada u domaćinstvu**

Područja na kojima se najkonkretnije mogu primijeniti mjere za izbjegavanje otpada su smanjivanje dobara za uporabu i potrošnju, orijentacija na izbjegavanje upotrebe štetnih tvari i vođenje kućanstva u smislu izbjegavanja nastanka suvišnog otpada.

Konkretno mjere koje se u svakom kućanstvu mogu primijeniti su sljedeće:

- izbjegavati suvišnu papirnu i kartonsku ambalažu, jer se npr. tekući napitci mogu uzimati u povratnim bocama (npr. staklene boce).
- ponovna uporaba ambalaže (boca, vrećica).
- kupovati hranu, higijenska sredstva i sredstva za čišćenje u velikim pakiranjima.
- izbjegavati kupnju proizvoda za jednokratnu upotrebu, tj. onih proizvoda koji se nedugo nakon upotrebe bacaju (papirnate čaše, tanjuri, pribor, salvete).
- izbjegavati korištenje folija na način da se npr. za namirnice koriste posude koje se mogu zatvoriti,
- izbjegavati kupnju lako pokvarljivih namirnica,
- izbjegavati suvišno kupovanje konzervirane hrane koja donosi velike količine otpada.

Umjesto toga:

- kupovati svježe namirnice,

- ukoliko mogućnosti dopuštaju, organsku hranu kompostirati u malim kompostnim jedinicama koje se mogu smjestiti na odgovarajućoj prikladnoj površini,
- stare stvari (npr. roba, uređaji) ne bacati već prodati ili pokloniti. Isto tako pri kupnji istih voditi računa o trajnosti i njihovoj reciklabilnosti,
- kupovati kvalitetne proizvode koji se mogu reparirati tj., popraviti i koji troše manje energije (struja, voda)

### ***5.1.3. Mjere za izbjegavanje i smanjenje nastajanja komunalnog otpada iz javnih i uslužnih djelatnosti***

Obzirom da na području Općine nema većih (u smislu proizvođača otpada) institucija iz javnih i uslužnih djelatnosti koje proizvode otpad iz administracije u ugostiteljstva, hoteli, zdravstvenih ustanova mjere za izbjegavanje i smanjenje nastajanja komunalnog otpada su usmjerene na stvaranje svijesti i organizacijsko-tehničkih uvjeta za izbjegavanje otpada unapređenjem štedljivosti u potrošnji materijala. Iako je količina u volumenskom i težinskom smislu nužno je:

- u općinskim koristiti uredske materijale u količini primjerenoj za obavljanje poslova (uredsko pokućstvo, pisaći pribori, papiri, ljepila, razni plastični proizvodi itd.), te ih nakon uporabe odvojeno prikupljati i vraćati ovlaštenim obrađivačima,
- školi i uredima omogućiti reciklažu, te poticati korištenje namještaja i opreme s dužim vijekom trajanja,
- u ugostiteljskim radnjama sugerirati izbjegavanje ponude namirnica u malim pakiranjima, korištenje pića u nepovratnim bocama i ne koristiti jednokratni pribor za jelo i izbjegavanje korištenja papirnatih maramica i ubrusa,
- u zdravstvenim ustanovama sugerirati optimalizaciju korištenja jednokratno upotrebljivih proizvoda, osim u slučaju kada to zahtijevaju drugi zdravstveni i higijenski razlozi.

### ***5.2. Preventivne mjere izbjegavanja nastanka i smanjenja količina otpada***

Izbjegavanje otpada je kao skup mjera koje dovode do toga da se kod proizvodnje i potrošnje stvara manje otpada ili uopće otpad ne nastaje.

Mjere za izbjegavanje i smanjenje nastanka otpada još uvijek nisu prisutne u postojećem sustavu gospodarenja otpadom Općine. Isto tako, ne postoji dovoljno komunalne infrastrukture (vezano za gospodarenje otpadom) za njihovu primjenu, važeći propisi se samo djelomično ili neodgovarajuće primjenjuju, te je prisutna relativno niska svijest građana o otpadu kao problemu. Za početak treba pristupiti odvojenom prikupljanju otpada, no za značajnije smanjenje količina otpada trebati će dulje vrijeme i disciplinirano pridržavanje svih predviđenih mjera za izbjegavanje nastanka otpada i u cijelosti mjera gospodarenja otpadom. Također, uspješnost implementiranih mjera uvelike ovisi i o uspostavi sustava gospodarenja otpadom na županijskom nivou i šire.

Kao opće mjere za izbjegavanje nastanka i smanjenja količina generiranog otpada usmjeravaju se aktivnosti na:

- poticanje da se prilikom kupnje ne kupuju proizvodi koji se, nakon korištenja, ne mogu reciklirati a posebice proizvode čija je ambalaža za jednokratnu upotrebu, odnosno preferirati kupnju proizvoda čija je ambalaža povratnu
- smanjiti korištenje plastičnih vrećica i slične ambalaže i dr.,

Pri tome je važno koristiti medije, obrazovne institucije i druge rečene oblike za edukaciju proizvođača ali i potrošača o mogućim načinima izbjegavanja nastanka otpada i/ili njegovog mogućeg smanjenja, te pokušati iznaći mjere za stimuliranje kupovine ekološki povoljnih proizvoda.

## ***6. Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada***

U tijeku 2014. godine stvoriti će se na području Općine svi tehnički i tehnološki uvjeti za selektivno prikupljanje i transport pojedinih vrsta otpada a njihova funkcionalna strana ovisiti će o mogućnostima prihvata na deponiju „Podum“ u vlasništvu Grada Otočca.

Tijekom godine će se nabaviti potrebit broj posuda za tehnološki funkcionalnije prikupljanje otpada i zamijeniti postojeće neprikladne posude te time stvoriti tehničko-tehnološke uvjete uz odgovarajuću izobrazbu proizvođača otpada za postupnu provedbu zakonskih obveza definiranih do 2020. godine u ovoj godini.

Posude za selektivni prihvat otpada postaviti će se kao eko otoci uz svaku veću aglomeraciju stanovništva u mjesnom odboru.

## **7. Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada**

Za očekivati je da će i u tijeku 2014. godine najveći dio prikupljenog otpada biti miješani komunalni otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova označen kao 20 03 01 dakle otpad iz kojeg nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.).

Prikupljanje ovog otpada biti će na standardni način putem individualnih posuda Kanti za komunalni otpad, PEHD, zelena, zapremine 120 lit. te kolektivnih posuda-kontejnera od 1100 litara koje će se u redovnim vremenski razmacima prikupljati sukladno članku 12. Odluke o načinu obavljanja usluga postupanja s komunalnim otpadom i načinu obračuna troškova usluga postupanja s komunalnim otpadom na području Općine Vrhovine („*Županijski glasnik*“ broj 14/11. i 17/11.).

## **8. Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada**

### **8.1. Prikupljanje otpadnog papira**

Otpadni papir će se prikupljati u posude postavljene u eko otoke ali i tako da će se veći proizvođači otpadnog papira opremiti sa prihvatljivim estetskim posudama za odlaganje ove vrste otpada. Isto tako će se u okviru djelatnosti vlastitog komunalnog poduzeća Vrhkom d.o.o. Vrhovine organizirati baliranje i otpremu otkupljivačima ove sekundarne sirovine.

### **8.2. Prikupljanje metala**

Zbog velikog interesa pojedinaca za prikupljanje i prodaju ove vrijedne sekundarne sirovine nije za očekivati pojavu značajne količine metala.

### **8.3. Prikupljanje stakla**

Postavljanjem posebnih posuda u rečeni sastav eko otoka prihvatiti će se sve raspoložive količine stakla koje će vlastito komunalno poduzeće Vrhkom d.o.o. Vrhovine otpremiti otkupljivaču ove sekundarne sirovine.

### **8.4. Prikupljanje plastike**

Zbog velikog interesa za sakupljanje povratne plastične ambalaže nije za očekivati veće količine ovog otpada. Međutim, osiguranjem dovoljnih količina posuda u sastavu eko otoka osigurati će se prikupljanje svih vrsta plastične ambalaže i njeno zbrinjavanje na komercijalnoj razini putem vlastitog komunalnog poduzeća Vrhkom d.o.o. Vrhovine na lokalitetu građevine za gospodarenjem otpadom.

### **8.5. Prikupljanje krupnog (glomaznog) komunalnog otpada**

Glomazni komunalni otpad koji se prvenstveno odnosi na šutu i druge otpatke od rušenja i izgradnje građevinskih objekata i dalje će se od stanovništva prikupljati putem zajedničkih velikih posuda (5.000 litara) a od većih proizvođača to prikupljanje će se vršiti sukladno Odluci o komunalnom redu i Odluci o načinu obavljanja usluga postupanja s komunalnim otpadom i načinu obračuna troškova usluga postupanja s komunalnim otpadom na području Općine Vrhovine te izravnim međusobnim sporazumom sa vlastitim komunalnim poduzećem Vrhkom d.o.o. Vrhovine.

## **9. Mjere za suzbijanje pojave „divljih“ deponija**

Radi eliminiranja sve češća pojava malih „divljih“ deponija u šumskom okolišu potrebno je:

- izvršiti monitoring cijelog područja Općine i utvrditi broj „divljih“ deponij i obim otpada na tim odlagalištima,
- izraditi plan otklanjanja i trajno ukloniti otpad iz okruženja,



- radikalnim mjerama – kaznama - sankcionirati svako zagađenje okoliša odlaganjem otpada kao jednom od najučinkovitijih mjera protiv proizvođača otpada koji se namjerno ne pridržavaju ovim planom predviđenih metoda gospodarenja otpadom.

#### **10. Popis projekata važnih za provedbu**

Za provedbu ovog **Plana** provesti će se slijedeće aktivnosti:

- nabaviti će se odgovarajući broj namjenskih posuda za selektivno prikupljanje otpada,
- opremiti će se postojeći i novi eko otoci dovoljnim brojem posuda za selektivno prikupljanje otpada,
- nabaviti prešu za prešanje sekundarnih sirovina,
- urediti će se odgovarajuća građevina za gospodarenjem otpadom na k.č. 798 k.o. Vrhovine koja je Prostornim planom Općine Vrhovine uključena u građevinsku zonu namijenjenu za gospodarenje otpadom i
- nabaviti strojevi i to: sječkalicu za sve vrste otpada od drva, mlin za mljevenje, kompresor za komprimiranje plastične ambalaže i prešu za baliranje.

#### **11. Organizacijski aspekti, izvori i visina financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom**

Organizaciju prikupljanja, obrade, odvoza i deponiranja otpada vršiti će vlastito komunalno poduzeće Vrhkom d.o.o. kako svoju osnovnu djelatnost – koji je i nositelj izvršenja.

Sredstva za provedbu ovog **Plana** osigurava Općina Vrhovine u svojem proračunu pri čemu očekuje potporu subjekata opće države.

#### **12. Nositelji provedbe Plana**

Nositelji provedbe mjera iz ovog **Plana** su:

- Općinski načelnik u suradnji s Vijećima mjesnih odbora putem zborova građana
- Jedinstveni upravni odjel temeljitijom provedbom Odluke o komunalnom redu („*Županijski glasnik*“ Ličko-senjske županije 11/07.)
- Hrvatske šume Šumarija Vrhovine - Lovačka udruga „Godača“ Sinac, Lovačka udruga „Panos“ Vrhovine i Udruga „Rudopolje moje“ na planu otkrivanja i izgradnji informatičkog sustava otkrivanja „divljih“ deponija u okolišu,
- DVD Vrhovine na planu osiguranja uvjeta za eventualno spaljivanje otpada na lokalitetima divljih deponija uz uvjet da se ne ugrožava okoliš ili nema utjecaja na okoliš,
- Građani kroz radnu akciju čišćenja okoliša kroz obilježavanje dana Planeta zemlja,
- Općinsko vijeće Općine Vrhovine i Općinski načelnik u procesu osiguravanja financijskih sredstava te potrebnog normativnog ustroja, elaborata i projekata za provedbu ovog Plana i
- Vrhkom d.o.o. Vrhovine – komunalno poduzeće koje obavlja javnu uslugu prikupljanja neopasnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada - osiguranjem tehničkih i materijalnih uvjeta za provedbu **Plana** i izrade cjenika usluga prikupljanja, prihvata i zbrinjavanja otpada.

#### **13. Rokovi**

Rok za ukupnu provedbu ovog **Plana** je 2014. godina kada će se:

- stvoriti svi tehničko-tehnološki uvjeti za selektivno prikupljanje otpada pri čemu na dinamiku provedbe može utjecati spremnost i osposobljenost centralnog deponija „Podum“ za ovakav sustav prikupljanja i zbrinjavanja otpada kao i izgradnja i stavljanje u funkciju građevine za gospodarenje otpadom i
- sanirati svi „divlji“ deponiji iz okoliša.

#### **14. Zaključni dio**

Obzirom da je ova 2014. godina prva godina u kojoj će se stvoriti uvjeti za selektivno prikupljanje otpada i njegovo zbrinjavanje te da ne postoje vjerodostojne podloge za procjenu pojedinih vrsta otpada bit će potrebno:

1. postojeći Plan gospodarenja otpadom za razdoblje od 2011. do 2018. godine izmijeniti i sačiniti novi Plan za razdoblje 2015. – 2021. godine kojim će se precizirati i dinamika ispunjenja obveza iz Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13.),
2. izvršiti temeljnu reorganizaciju postojećeg sustava prikupljanja i zbrinjavanja otpada radi što efikasnijeg i komercijalno najprihvatljivijeg oblika ove djelatnosti sa što manjim opterećenjem proizvođača otpada na području Općine,
3. obaviti odgovarajuću izobrazbu proizvođača otpada i ukazati im na efekte novog modela prikupljanja i zbrinjavanja otpada te upozoriti na represivne mjere koje će se poduzimati protiv odlagatelja otpada u okoliš,
4. mobilizirati građane na eliminiranju i sprječavanju odlaganja otpada u okoliš,
5. urediti centralni eko otok sa odgovarajućim uvjetima za selekciju, mljevenje, sjeckanje, baliranje i pakiranje te otpremu sekundarnih sirovina otkupljivaču ili za vlastite potrebe proizvodnje energije,
6. ishoditi potvrdu Ministarstva o obavljenoj izobrazbi u gospodarenju otpadom za direktora ili osobe koja upravlja poslovima javnih usluga komunalnog poduzeća „Vrhkom d.o.o. Vrhovine,
7. izraditi Elaborat gospodarenja otpadom, izgraditi i urediti lokalitet – građevinu za gospodarenjem otpadom i ishoditi dozvolu za gospodarenje otpadom (sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ 23/14.)
8. izraditi novi sustav naplate pruženih usluga proizvođačima otpada te u tom smislu i postaviti odgovarajuće normativno okruženje sukladno zakonu i standardu proizvođača otpada i
9. za očekivati je da će se ukupne količine otpada u 2014. godini zadržati na nivou 2013. godine.


Nacrt **Plana** bio je predmetom, sukladno odredbi stavka 3. članka 22. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13.) putem web stranice Općine Vrhovine [www.vrhovine.hr](http://www.vrhovine.hr) javnog uvida - radi stavljanja, primjedbi i prijedloga te davanja mišljenja u razdoblju od 08.03.2014. do 09.04.2014. godine. Temeljem dobivenih mišljenja izrađen je prijedlog **Plana** kao u ovom tekstu i na koji je dobivena Prethodna suglasnost Upravnog odjela za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo Ličko-senjske županije KLASA:351-04/14-01/11, URBROJ:2125/1-08-14-03 od 07.04.2014. godine a koja čini sastavni dio ovoga **Plana**.

KLASA: 363-02/14-01/3  
URBROJ:2125/09-01/01/14-1  
Vrhovine, 10.04.2014. godine

Općinski načelnik  
Milorad Delić, bacc. iur. v.r.

  
REPUBLICA HRVATSKA  
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA  
UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO,  
ZAŠTITU OKOLIŠA I PRIRODE TE  
KOMUNALNO GOSPODARSTVO  
Dr. Franje Tuđmana 4, 53000 Gospić

KLASA:351-04/14-01/11  
URBROJ: 2125/1-08-14-03  
Gospić, 07. travnja 2014.

 PRILIKOM ŠTAMBIJ  
REPUBLICA HRVATSKA  
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA  
Zaštitu okoliša i prirode

Prilika:	10. Oh. 2014
Urbroj:	363-02/14-20/3
Urbroj:	2125/09-02/01/14-2

Temeljem članka 21. stavka 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 – u daljnjem tekstu Zakon), Općina Vrhovine, Senjska ulica 48, dostavila je, Upravnom odjelu za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo, Ličko-senjske županije (u daljnjem tekstu Upravni odjel), Prijedlog Plana gospodarenja otpadom za 2014. godinu u Općini Vrhovine, za ishođenje prethodne suglasnosti. Sukladno članku 21. stavku 3. Zakona Upravni odjel izdaje

#### PRETHODNU SUGLASNOST

Nacrt Plana gospodarenja otpadom za 2014. godinu u Općini Vrhovine, usklađen je sa odredbama i propisima Zakona te se mogu nastaviti daljnja postupanja u donošenju Plana gospodarenja otpadom za 2014. godinu u Općini Vrhovine.

#### Obrazloženje

Općina Vrhovine, Senjska ulica 48, 53223 Vrhovine, temeljem članka 21. stavka 2. Zakona, podnijela je, Upravnom odjelu, Nacrt Plana gospodarenja otpadom za 2014. godinu u Općini Vrhovine, Klasa: 363-02/14-20/3, Urbroj:2125/09-03/02/14-1, Vrhovine, 14. 03. 2014. (u daljnjem tekstu Nacrt Plana), na ocjenu i izdavanje prethodne suglasnosti. Upravni odjel je zaprimio, Nacrt Plana koji je zaveden pod Klasa:351-04/14-01/11, Urbroj: 2125/09-08-14-01. Analizirajući isti, uočeni su sitni nedostaci, na koje je telefonskim razgovorom i kasnijim usmenim razgovorom obavješten izrađivač predmetnog Nacrta plana.

Izrađivač Nacrta Plana, dostavio je Upravnom odjelu dopis, Nacrt Plana gospodarenja otpadom za 2014. godinu u Općini Vrhovine, Klasa:363-02/14-20/3, Urbroj:2125/09-03/02/14-2, Vrhovine, 02. 04. 2014., zaveden pod, Klasa:351-04/14-01/11, Urbroj: 2125/09-08-14-02, kojim su revidirani nedostaci predhodnog Nacrta Plana.

Nacrt Plan sadrži sve elemente zadane odredbama članka 21. Stavka 1. točka 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10. i 11. Zakona.

Sukladno navedenom , smatramo opravdanim izdati Prethodnu suglasnost kako je napisano u izreci ovog akta.

Upravna pristojba za izdavanje uvjerenja nije naplaćena temeljem općeg oslobođenja od plaćanja upravnih pristojbi predviđenog i propisanog člankom 6. stavka 1. Zakona o upravnim pristojbama, (NN br. 8/96, 77/96 – Uredba, 131/97 i 68/98, 66/99 – Uredba, 145/99 – Uredba).

Pročelnica

Katica Prpić, dipl. ing.



Na temelju stavka 4. članka 21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13.) i članka 18. Statuta Općine Vrhovne („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 13/09., 17/09., 14/12., 7/13., 10/13-pročišćeni tekst, 19/13. i 5/14.) a na prijedlog Općinskog načelnika Općinsko vijeće Općine Vrhovine na 4. redovnoj sjednici donosi

**Zaključak**  
**o donošenju Plana gospodarenja otpadom za 2014. godinu u Općini Vrhovine**

I.

Donosi se Plan gospodarenja otpadom za 2014. godinu u Općini Vrhovine KLASA: 363-02/14-01/3, URBROJ:2125/09-01/01/14-1 od 10.04.2014. godine (u daljnjem tekstu: **Plan**) koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Obvezuje se Općinski načelnik da sukladno odredbi članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13.) podnese Općinskom vijeću izvješće o provedbi ovog **Plana** najkasnije do 31.03.2015. godine.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu drugog dana računajući od dana donošenja i objaviti će se sukladno odredbi stavka 6. članka 21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13.) u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije i na web stranici Općine Vrhovine [www.vrhovine.hr](http://www.vrhovine.hr).

Općinsko vijeće Općine Vrhovine

KLASA: 363-02/14-01  
URBROJ:2125/09-01/14-4  
Vrhovine, 04.06.2014. godine

Predsjednik  
Nikola Ivančević v.r.