



REPUBLIKA HRVATSKA  
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA VRHOVINE  
KLASA: 440-01/18-10/1  
URBROJ:2125/09-01/06/18-12  
Vrhovine, 31.12.2018. godine

Na temelju stavka 3. Pravilnika o provođenju postupka jednostavne nabave u Općini Vrhovine KLASA:023-01/17-10/1, URBROJ:2125/09-02/01/17-1 od 13.01.2017. godine i točke IX. Zaključka o pokretanju postupka jednostavne nabave za izradu Strateškog plana razvoja turizma u Općini Vrhovine za razdoblje 2019. – 2024. KLASA: 440-01/18-10/1, URBROJ: 2125/09-02/01/18-4 od 22.10.2018. godine Stručno povjerenstvo za javnu nabavu Općine Vrhovine objavljuje

***Ponovljeni Poziv  
za dostavu ponuda za izradu Strateškog plana razvoja turizma u Općini Vrhovine  
za razdoblje 2019. – 2024.***

**1. Podaci o Javnom naručitelju:**

Naziv:	Općina Vrhovine
Adresa:	Vrhovine, Senjska 48
OIB:	07738949649
IBAN:	HR9823400091851200009
Telefon:	053 775 010
Faks:	053 775 601
e mail:	<a href="mailto:opcina@vrhovine.hr">opcina@vrhovine.hr</a>
Internetska adresa:	<a href="http://www.vrhovine.hr">www.vrhovine.hr</a>
Evidencijski broj nabave iz plana nabave:	24/18.
Ovlašteni predstavnik:	Milorad Delić, bacc. iur.

**2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za komunikaciju sa ponuditeljima:**

Upite vezane za Poziv za dostavu ponuda za izradu Strateškog plana razvoja turizma u Općini Vrhovine za razdoblje 2019. – 2024. (u daljnjem tekstu: **Poziv za dostavu ponuda**) molimo upućivati samo na navedene kontakte. Objašnjenje ili dodatne informacije u svezi s **Pozivom za dostavu ponuda** natjecatelji mogu zatražiti putem elektroničke pošte, najkasnije 4 dana od dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

Kontakt osoba:  
Milorad Delić, bacc.iur.  
Telefon 098/477 – 328, e – mail: [nacelnik@vrhovine.hr](mailto:nacelnik@vrhovine.hr)

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između **Javnog naručitelja** i ponuditelja može se obavljati poštanskom pošiljkom ili elektroničkom poštom na gore navedene adrese **Javnog naručitelja**.

### 3. Procijenjena vrijednost nabave i vrsta postupka nabave:

Procijenjena vrijednost nabave iznosi **75.000,00 HRK** (bez PDV-a), a provodi se postupak jednostavne nabave usluga sukladno Pravilniku o provedbi Mjere 07 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima« iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. („Narodne novine“ broj 71/16.) te Pravilniku o provođenju postupka jednostavne nabave u Općini Vrhovine KLASA:023-01/17-10/1, URBROJ:2125/09-02/01/17-1 od 13.01.2017.godine.

*Sredstva za projekt su u 100% iznosu osigurana temeljem Ugovora o financiranju (Broj: 920601/2018) Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020., podmjere 7.1. „Sastavljanje i ažuriranje planova za razvoj općina i sela u ruralnim područjima i njihovih temeljnih usluga te planova zaštite i upravljanja koji se odnose na lokalitete Natura 2000 i druga područja visoke prirodne vrijednosti“ - provedba tipa operacije 7.1.1. „Sastavljanje i ažuriranje planova za razvoj jedinica lokalne samouprave“.*

*Sukladno članku 5. stavak 4.i 5. Pravilnika o provedbi Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014-2020 ( „Narodne Novine“ broj 71/16.), najniži iznos javne potpore po projektu iznosi 5.000 eura u protivrijednosti u kunama, odnosno najviši iznos javne potpore iznosi 70.000 eura u protivrijednosti u kunama.*

### 4. Predmet nabave:

Predmet nabave je izrada Strateškog plana razvoja turizma u Općini Vrhovine za razdoblje 2019. – 2024. (u daljnjem tekstu: **Strateški plan**).

Općina Vrhovine je, kao jedinica lokalne samouprave u Ličko - senjskoj županiji, izradila Strategiju razvoja Općine Vrhovine za razdoblje 2015.-2020. godine. Isti dokument dostupan je na službenoj web stranici Općine Vrhovine; [www.vrhovine.hr](http://www.vrhovine.hr) ;  
<http://www.vrhovine.hr/index.php/dokumenti/category/12-opci-dokumenti?download=718:strategija-razvoja-opine-vrhovine-za-razdoblje-od-2015-do-2020-godine>

Glavne prednosti razvoja turizma očituju se u neposrednoj blizini NP Plitvička Jezera revitalizaciji i restrukturiranju lokalnih ekonomija te unapređenju kvalitete života, ostvarenju dodatnih izvora prihoda uz tradicionalne prihode te mogućnosti ostvarenja novih socijalnih kontakata, što je posebno važno u smanjivanju osjećaja izoliranosti i zadržavanja mladih ljudi na području Općine.

U cilju operacionalizacije strateških opredjeljenja za razvoj turizma Općina je odlučila izraditi **Strateški plan** te katalog mjera i projekata kojima će općinska uprava aktivno poticati razvoj ovog gospodarskog sektora na svom području.

Ciljevi koji se trebaju ostvariti izradom **Strateškog plana**:

- uspostavljanje jasnog dugoročnog održivog koncepta razvoja turizma Općine Vrhovine
- definiranje ključnih odrednica za uspješno pozicioniranje Općine Vrhovine na turističkom tržištu
- utvrđivanje srednjoročnih razvojnih prioriteta, njihovih nositelja i izvora financiranja

- pružanje strateškog okvira za privlačenje potencijalnih investitora, prepoznavanje razvojnih projekata u domeni privatnog i javnog sektora te povećanje apsorpcijske moći EU fondova

Obveze ponuditelja tijekom postupka izrade **Strateškog plana**

- surađivati sa službama Općine Vrhovine
- predlagati optimalna rješenja, upozoravati na nedostatke, sudjelovati u konzultacijama
- osigurati odgovarajuće sažetke, stručne podloge i sl. koje se odnose na materiju
- prezentirati **Strateški plan** i sudjelovati u javnoj raspravi
- očitovati se na mišljenja, primjedbe i prijedloge
- ponuditelj je odgovoran za stručnu utemeljenost i udovoljavanje propisanim zahtjevima

#### 5. **Tehnički opis predmeta nabave:**

- Definiranje nove razvojne vizije turizma Općine Vrhovine
- Definiranje strateških smjernica turističkog razvoja Općine Vrhovine
- Definiranje ciljeva turističkog razvoja Općine Vrhovine
- Definiranje novih elemenata marketinškog spleta (turistički proizvodi, proizvodni portfelj, komunikacijske aktivnosti, smjernice za brendiranje destinacije)
- Definiranje ključnih razvojnih projekata koji su u funkciji postizanja ciljeva turističkog razvoja (Hotelijerstvo, ruralni smještaj, tematske staze prirodne i kulturne baštine itd....)

#### 6. **Mjesto pružanja usluge:**

Općina Vrhovine.

#### 7. **Rok izvršenja usluge:**

Rok izvršenja predmetne usluge je maksimalno **90 kalendarskih dana** od dana sklapanja Ugovora.

#### 8. **Razlozi isključenja ponuditelja:**

##### 8.1. **Nekažnjavanje:**

**Naručitelj** će isključiti gospodarski subjekt iz postupka nabave ako utvrdi u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave da:

**I.** Je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u RH ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin RH pravomoćnom presudom osuđena za:

**a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji**, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona,
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela) iz Kaznenog zakona („*Narodne novine*“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**b) korupciju**, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**c) prijevare**, na temelju

- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona

- članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima**, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**e) pranje novca ili financiranje terorizma**, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima**, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

**II.** Je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u RH ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin RH pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke I. podtočaka od a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 8.1. iz postupka nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

***Za potrebe utvrđivanja činjenice (ne) postojanja pravomoćne osuđujuće presude za gore navedena kaznena djela, gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti Izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja.***

***Obrazac Izjave sastavni je dio Poziva za dostavu ponuda.***

***Odredbe točke 8.1. odnose se i na članove zajednice ponuditelja kao i na podugovaratelje odnosno svi članovi zajednice ponuditelja i podugovaratelji moraju dokazati nepostojanje okolnosti iz točke 8.1.***

## ***8.2. Plaćene dospelje porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje***

***Javni naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospeljih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.***

U navedenu svrhu ponuditelj je obvezan dostaviti **potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana** računajući od dana isteka roka za dostavu ponuda ovog ***Poziva za dostavu ponuda***, a kojom ponuditelj dokazuje da je ispunio obvezu plaćanja dospeljih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

***Javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.***

***Odredbe točke 8.2. odnose se i na članove zajednice ponuditelja kao i na podugovaratelje odnosno svi članovi zajednice ponuditelja i podugovaratelji moraju dokazati nepostojanje okolnosti iz točke 8.2.***

## ***9. Uvjeti sposobnosti gospodarskih subjekata i dokumenti kojima se dokazuje pravna i tehnička sposobnost:***

**Da bi dokazao sposobnost u ovom postupku nabave ponuditelj mora dostaviti:**

### ***9.1. Ispravu o upisu u poslovni, sudski, strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar***

Navedenom ispravom gospodarski subjekt dokazuje da je registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave. Upis u registar iz prethodnog stavka dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Traženi dokument ne smije biti stariji od **3 mjeseca**, računajući od dana isteka roka za dostavu ponuda ovog ***Poziva za dostavu ponuda***.

### ***9.2. Popis prethodno izvršenih ugovora***

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak ove nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini uredno izvršio usluge iste ili slične ovom predmetu nabave (***pod slično Javni naručitelj smatra izradu strateških ili razvojnih planova***

*(nacionalnih, regionalnih, lokalnih)) s tim da mora dokazati da je izvršio najmanje 3 (tri) ugovora čija pojedinačna vrijednost **ne smije biti manja od 50 % procijenjene vrijednosti predmetne nabave odnosno 37.500,00 kuna (bez PDV-a).***

Sposobnost iz ove točke dokazuje se:

- Popisom usluga istih ili sličnih predmetu nabave izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak ove nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. **Popis usluga sadržava vrijednost usluge, datum izvršenja usluge te naziv i kontakt podatke druge ugovorne strane.**

Smatrat će se da ponuda zadovoljava ovom uvjetu ako ponuditelj dokaže da je uredno izvršio najmanje tri (3) ista ili slična predmetu nabave čiji pojedinačni iznos mora biti najmanje u visini 50 % procijenjene vrijednosti nabave (bez PDV-a).

**Obrazac popisa je sastavni dio ovog Poziva za dostavu ponuda.**

### **9.3. Stručnost i kvalificiranost članova radnog tima ponuditelja odgovornih za pružanja usluga**

*Ponuditelj mora imati na raspolaganju 1 (jednog) stručnjaka koji ima :*

*Završen sveučilišni studij, odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ( minimalno 300 ECTS bodova ) ili specijalistički diplomski stručni studij (najmanje 4 godine ), i minimalno 10 godina radnog iskustva i iskustvo izrade slijedeće strateške dokumentacije :*

- 1. jednog (1) strateškog razvojna programa JLS*
- 2. jedne (1) strategije upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu JLS*
- 3. jedne (1) studije izvodljivosti i analize troškova za razvojni projekt iz područja kulturne ili prirodne baštine JLS*

***Ponuditelj popisu usluga izrade strateške dokumentacije prilaže i potvrde o uspješno završenom poslu ovjerene od druge ugovorne strane iz kojih je vidljiv angažman stručnjaka.***

*Ponuditelj dokazuje iskustvo stručnjaka i dostavom : diplome o završenom studiju, te životopisom stručnjaka koji mora biti dostavljen u obliku Europass životopisa, a iz kojeg je razvidno gore navedeno iskustvo tražene strateške dokumentacije, tj. da uključuje : naziv usluge, datum pružene usluge te naziv druge ugovorne strane.*

#### **Dokazi se dostavljaju u preslici.**

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili, **Javni naručitelj** može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku, a ne kraćem od 5 dana dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

### **10. Odredbe o zajednici ponuditelja i podugovarateljima**

#### **10.1. Odredbe o zajednici ponuditelja**

Ukoliko se dva ili više gospodarskih subjekata udruže radi podnošenja zajedničke ponude, u ponudi se obvezno navodi da se radi o ponudi zajednice ponuditelja. Za svakog pojedinog člana zajednice ponuditelja navodi se naziv i sjedište, adresa, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta pojedinog člana zajednice), broj računa, navod o tome je li član zajednice ponuditelja u sustavu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa elektronske pošte, broj telefona i telefaksa te kontakt osoba.

Ponudu potpisuje nositelj zajednice ponuditelja, ako članovi zajednice ponuditelja ne odrede drugačije.

U zajedničkoj ponudi mora se navesti koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna.

## **10.2. Odredbe o podugovarateljima**

Ukoliko ponuditelj namjerava dio ugovora dati u podugovor obavezan je u ponudi:

- navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
- navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja).

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o nabavi.

Ako se dio ugovora daje u podugovor, **Javni naručitelj** je obavezan za taj dio ugovora, plaćanje izvršiti neposredno podugovaratelju (osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene).

Za izvršenje plaćanja odabrani ponuditelj će obvezno svojoj situaciji ili računu priložiti situaciju odnosno račun svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio (ovjerio).

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o nabavi od **Javnog naručitelja** zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% (trideset posto) vrijednosti ugovora o nabavi bez poreza na dodanu vrijednost,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev, ugovaratelj **Javnom naručitelju** za novog podugovaratelja dostavlja podatke i dokumente iz stavka (1) ove točke te podatke i dokumente koji su utvrđeni točkama 8.1. i 8.2. ovog **Poziva za dostavu ponuda**.

**Javni naručitelj** neće odobriti zahtjev ugovaratelja:

- u slučaju promjene podugovaratelja ili uvođenja jednog ili više novih podugovaratelja, ako se ugovaratelj u postupku jednostavne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta osloni na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja,
- u slučaju preuzimanja izvršenja dijela ugovora o nabavi, ako se ugovaratelj u postupku jednostavne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

## 11. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u sklopu ponudbene dokumentacije.

Ovo jamstvo **Javni naručitelj** će aktivirati za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata, neprihvatanja ispravka računске greške, odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Ponuditelj je u sklopu svoje ponude dužan dostaviti garanciju banke na minimalni iznos u visini od 3 % procijenjene vrijednosti nabave odnosno **2.250,00 HRK**. Jamstvo banke mora biti plativo na prvi poziv, bez prava prigovora (protesta) i bezuvjetno. Jamstvo mora imati rok valjanosti jednak roku valjanosti ponude.

U TEKSTU BANKARSKJE GARANCIJE OBAVEZNO JE TAKSATIVNO NAVESTI SVIH 5 (pet) SLUČAJEVA za koja se izdaje jamstvo:

- ❖ odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- ❖ nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata,
- ❖ neprihvatanja ispravka računске greške,
- ❖ odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, ili
- ❖ nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

***Jamstvo za ozbiljnost ponude ponuditelja čija je ponuda odabrana kao najpovoljnija bit će vraćeno odmah po dostavi jamstva za uredno izvršenje ugovora.***

***Ponuditelj može umjesto bankovne garancije kao jamstvo za ozbiljnost ponude uplatiti novčani polog u traženom iznosu na transakcijski račun Općine Vrhovine broj: HR9823400091851200009, model 68, poziv na broj odobrenja 7242 – OIB uplatitelja, opis plaćanja – polog jamstva za ozbiljnost ponude, ev. broj nabave.***

U tom slučaju ponuditelji u ponudi prilažu dokaz o uplati i podacima o računu/IBAN na koje će se polog vratiti. Dokaz o plaćanju novčanog pologa na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena smatraju se i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje uključujući i onih izdanih u elektronskom obliku. Dokaz o plaćanju novčanog pologa može se dostaviti u elektronskom obliku u sklopu elektronski dostavljene ponude te se u tom slučaju dokaz ne mora dostaviti u papirnatom obliku.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja jedan od članova ili svi članovi zajednički uz uvjet da su ispunjeni svi zahtjevi u vidu uvjeta, trajanja, sadržaja i ukupnog iznosa dostavljenih garancija.

## 12. Jamstvo za uredno izvršenje ugovora

U roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora odabrani ponuditelj je obavezan dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza.

Odabrani će ponuditelj po potpisu ugovora dostaviti jamstvo u obliku bankovne garancije plative na prvi poziv i bez prigovora u iznosu od 10 % od vrijednosti ugovora bez PDV-a sukladno sklopljenom ugovoru, s rokom važenja sve dok traju ugovorne obveze.

Ovo jamstvo će **Javni naručitelj** vratiti nakon urednog ispunjenja ugovornih obveza.

Nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje ugovora nakon proteka 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora predstavlja razlog za trenutni raskid ugovora i aktivaciju jamstva za ozbiljnost ponude.



**Javni naručitelj** je ovlašten iz jamstva naplatiti sve štete nastale neurednim izvršenjem ugovornih obveza.

Ponuditelj može umjesto bankovne garancije kao jamstvo za uredno izvršenje ugovora uplatiti novčani polog u traženom iznosu na transakcijski račun Općine Vrhovine IBAN: HR9823400091851200009, model 68, poziv na broj odobrenja 7242-OIB platitelja.

### **13. Izrada i sadržaj ponude:**

Ponuda mora biti izrađena u obliku naznačenom u ovom **Pozivu za dostavu ponuda**.

Ponuda sadrži:

1. Popunjeni, potpisan i ovjeren ponudbeni list,
2. Potvrdu porezne uprave sukladno točki 8.2. **Poziva za dostavu ponuda**
3. Ispravu o upisu u poslovni, sudski, strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar sukladno točki 9.1. **Poziva za dostavu ponuda**
4. Popis prethodno izvršenih ugovora sukladno točki 9.2. **Poziva za dostavu ponuda** (Obrazac popisa je sastavni dio ovog **Poziva za dostavu ponuda**)
5. Izjave ponuditelja, potpisane i ovjerene (obrasci Izjava su sastavni dio ovog **Poziva za dostavu ponuda**)
6. Jamstvo za ozbiljnost ponude (isključivo izvornik u pisanom obliku odnosno skenirani izvornik)

**Naručitelj zadržava pravo da prilikom provedbe postupka pregleda i ocjene ponuda od ponuditelja traži da dostave ažurirane popratne dokumente (u izvorniku) u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.**

### **14. Način dostave ponude:**

(1) Ponuda se, sa pripadajućom dokumentacijom u skeniranom obliku, **OBAVEZNO** dostavlja putem sustava AGRONET (<https://agronet.apprrr.hr>).

(2) Ponuda se dostavlja i u zatvorenoj omotnici označenoj na slijedeći način:

Adresirana na: OPĆINA VRHOVINE, SENJSKA 48, 53223 VRHOVINE s naznakom: "NE OTVARAJ" – PONUDA

„Naziv predmeta nabave i evidencijski broj nabave“ - na poleđini NAZIV I ADRESA PONUDITELJA.

Skenirani oblik dostavljen putem sustava AGRONET mora u potpunosti odgovarati ponudi dostavljenoj pisanoj inačici.

Ponuda se izrađuje u skladu sa uputama iz **Poziva za dostavu ponuda** i mora biti uvezena u cjelinu s označenim rednim brojevima stranica (redni broj stranice/ukupan broj stranice ponude) na način da se onemogućí naknadno vađenje, odnosno umetanje stranica.

#### **14.1. Rok valjanosti ponude**

Najmanje 60 dana računajući od dana isteka roka za dostavu ponuda.

**15. Način izračuna cijene i kriterij odabira najpovoljnije ponude:**

**Kriterij odabira je ekonomski najpovoljnija ponuda**

Cijena ponude izražava se u kunama.

**15.1 KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE**

Kriterij	Težinski omjeri
Cijena ponude	60 %
Specifično iskustvo stručnjaka	40%

Razrada bodovanja :

Cijena ponude 60% - 60 bodova

Specifično iskustvo stručnjaka 40% - 40 bodova

Formula za izračun je :

$$UB = C + I$$

UB = ukupan broj bodova

C = broj bodova koji je ponuda dobila na ponuđenu cijenu

I = broj bodova koje je dobila ponuda na specifično iskustvo ključnih stručnjaka

**Razrada bodovanja cijene ponude:**

Prihvatljiva ponuda s najnižom cijenom dobiva 60 bodova

Ostale ponude će , ovisno o najnižoj cijeni, dobiti manje bodova prema slijedećoj formuli

$$C = ( C_n / C_o ) * 60$$

C = broj bodova koje je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

C<sub>n</sub> = najniža ponuđena cijena u predmetnom postupku

C<sub>o</sub> = cijena ponude koja je predmet ocjene 60 = maksimalni broj bodova

### Razrada bodovanja stručnjaka:

Sposobnost stručnjaka	Bodovanje
Iskustvo izrade strateške dokumentacije:	Izrada 1 do 3 strateške dokumentacije – 10 bodova
1. strateški razvojni program općine/grada	Izrada 4 do 6 strateških dokumentacija – 10 bodova
2. strategija upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu JLS-a	Izrada 5 do 9 strateških dokumentacija – 10 bodova
3. studija izvodljivosti i analize troškova i koristi iz područja kulturne ili prirodne baštine JLS	Izrada 10 i više strateških dokumentacija – 10 bodova

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi putovanja, dnevnica, potrošnog materijala, vozila i opreme, osiguranja i sl.

Cijena ponude se piše brojkama.

Cijena ponude je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

#### **16. Rok, način i uvjeti plaćanja, te količina predmeta nabave:**

Način i uvjeti plaćanja biti će određeni Ugovorom koji će biti potpisan između izabranog ponuditelja i **Javnog naručitelja**. Nakon prihvaćanja **Strateškog plana** (usvajanje na Općinskom vijeću, po provedenoj javnoj raspravi) Izvršitelj je dužan dostaviti pet tiskanih i uvezanih primjeraka te isto toliko primjeraka u digitalnom formatu (CD/DVD).

#### **17. Datum, vrijeme i mjesto dostave te otvaranja ponuda:**

Krajnji rok za dostavu ponuda je:

**21. siječanj 2019. do 00:00 sati**

**Ponuda mora biti zaprimljena do navedenog roka putem sustava AGRONET (<https://agronet.apprrr.hr>), te u pisanom obliku na adresu Javnog naručitelja (osobno putem protokola i/ili poštanskom pošiljkom). Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku smatrati će se nevaljanima.**

**Otvaranje ponuda je javno, te će se izvršiti 22. siječnja 2019. u 12:00 sati u prostorijama Općine Vrhovine.**

## 18. Ostale odredbe

(1) Obavijesti o rezultatima: Obavijest o rezultatima nabave zajedno s Odlukom o odabiru najpovoljnije ponude **Javni naručitelj** će dostaviti svim ponuditeljima koji su u predmetnom postupku nabave podnijeli svoju ponudu putem elektroničke pošte u roku do 30 (trideset) dana od dana isteka krajnjeg roka za dostavu ponuda.

(2) Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

(3) **Javni naručitelj** zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrat niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

(4) Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

(5) S odabranim ponuditeljem će se sklopiti Ugovor o jednostavnoj nabavi, najkasnije u roku do 30 dana od dana dostave obavijesti o odabiru ponude svim ponuditeljima.

Privitak:

Prilog I – obrazac Ponudbeni list;

Prilog II – obrazac Ponuditeljeve izjave o nekažnjavanju;

Prilog III – obrazac Ponuditeljeva izjava da je upoznat sa odredbama iz Poziva za dostavu ponuda;

Prilog IV – obrazac Popis prethodno izvršenih ugovora

Povjerenstvo

1. Veljko Vukmirović v.r.

2. Marija Rogić v.r.

3. Snježana Samolov v.r.

**Ponudbeni list:**

**Ponuda br. \_\_\_\_\_**

**za izradu Strateškog plana razvoja turizma u Općini Vrhovine  
za razdoblje 2019. – 2024.  
(ev. broj nabave: 24/18.)**

**1. Javni naručitelj: Općina Vrhovine, Senjska 48, 53223 Vrhovine**

<b>A)</b>	<b>Podaci o Javnom naručitelju</b>	
1.	Naziv i sjedište:	Općina Vrhovine, Senjska 48, 53223 Vrhovine
2.	Telefon:	053/ 775 010
3.	Telefaks:	053/ 775 601
4.	E-pošta:	<a href="mailto:opcina@vrhovine.hr">opcina@vrhovine.hr</a>
5.	Internetska stranica:	<a href="http://www.vrhovine.hr">www.vrhovine.hr</a>
6.	MB:	2575680
7.	OIB:	07738949649

<b>B)</b>	<b>Podaci o ponuditelju (samostalni ponuditelj)</b>	
1.	Naziv i sjedište:	
2.	Adresa:	
3.	OIB:	
4.	IBAN:	
5.	Poslovna banka:	
6.	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA, NE):	
7.	Adresa za dostavu pošte:	
8.	Adresa elektroničke pošte ponuditelja:	
9.	Kontakt osoba ponuditelja:	
10.	Broj telefona:	
11.	Broj telefaksa:	

<b>C.a.)</b>	<b>Podaci o članu zajednice ponuditelja (član zajednice ponuditelja ovlašten za komuniciranje sa Javnim naručiteljem)</b>	
1.	Naziv i sjedište:	
2.	Adresa:	

3.	OIB:	
4.	IBAN:	
5.	Poslovna banka:	
6.	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA, NE):	
7.	Adresa za dostavu pošte:	
8.	Adresa elektroničke pošte ponuditelja:	
9.	Kontakt osoba ponuditelja:	
10.	Broj telefona:	
11.	Broj telefaksa:	

<b>C.b.)</b>	<b>Podaci o članu zajednice ponuditelja</b>	
1.	Naziv i sjedište:	
2.	Adresa:	
3.	OIB:	
4.	IBAN:	
5.	Poslovna banka:	
6.	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA, NE):	
7.	Adresa za dostavu pošte:	
8.	Adresa elektroničke pošte ponuditelja:	
9.	Kontakt osoba ponuditelja:	
10.	Broj telefona:	
11.	Broj telefaksa:	

<b>D)</b>	<b>Predmet nabave</b>	
1.	Predmet nabave usluga:	Izrada Strateškog plana razvoja turizma u Općini Vrhovine za razdoblje 2019. – 2024.
2.	Evidencijski broj jednostavne nabave:	24/18.
<b>E)</b>	<b>Podaci o podugovarateljima</b> (za svakog podugovaratelja koji je moguće istaknut u ponudi)	
1.	Naziv i sjedište:	
2.	Adresa:	
3.	OIB:	
4.	IBAN:	
5.	Poslovna banka	
6.	Broj telefona:	
7.	Broj telefaksa:	
8.	Vrsta i količina usluga koju će isporučiti podugovaratelji	

<b>F)</b>	<b>Cijena ponude</b>	
1.	Cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost:	
2.	Iznos poreza na dodanu vrijednost (25%):	
3.	Cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost:	

**Rok valjanosti ponude:**

---

Ova ponuda i Vaš pismeni prihvata iste, činit će obvezni privitak Ugovora.

Ovim potvrđujemo da je ova ponuda u skladu s važnošću ponude kako je traženo u dokumentima predmetnog poziva.

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2019. godine

(M.P.)

**Za ponuditelja:**

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe)

**Izjava o nekažnjavanju:**

**Javni naručitelj: Općina Vrhovine, Senjska 48, 53223 Vrhovine**

**Predmet nabave:**

***Izrada Strateškog plana razvoja turizma u Općini Vrhovine  
za razdoblje 2019. – 2024.  
(ev. broj nabave: 24/18.)***

Temeljem članka 20. stavka 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave („Narodne novine“ broj 65/17.) i članka 251. stavka 1. ZJN 2016., kao osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta:

\_\_\_\_\_ (naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

dajem sljedeću

**IZJAVU**

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime)

vrsta i broj identifikacijskog dokumenta \_\_\_\_\_ izdanog

od \_\_\_\_\_, izjavljujem:

- da niti ja osobno
- niti naprijed navedeni gospodarski subjekt čiji sam po zakonu ovlašten zastupnik,
- niti osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta.

nismo pravomoćno osuđeni za bilo koje od sljedećih kaznenih djela:

- a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju
- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona



- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

- članka 224. (prijevara) i članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

.....

M.P.

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

Datum: .....

**Izjava o prihvaćanju uvjeta iz Poziva za dostavu ponuda:**

**Javni naručitelj: Općina Vrhovine, Senjska 48 53223 Vrhovine**

**Predmet nabave:**

***Izrada Strateškog plana razvoja turizma u Općini Vrhovine  
za razdoblje 2019. – 2024.  
(ev. broj nabave: 24/18.)***

***Izjava o prihvaćanju uvjeta iz Poziva za dostavu ponuda***

kojom Ponuditelj:

\_\_\_\_\_

adresa: \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_ izjavljuje da su mu poznate odredbe iz ***Poziva za dostavu ponuda***, te da ih prihvaća i da će izvršiti predmetne usluge u cijelosti u skladu s odredbama iz ***Poziva za dostavu ponuda***. Gore navedeno potvrđujem svojim potpisom i pečatom.

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

M.P.

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2019.g

**Popis prethodno izvršenih ugovora:**

**Popis ugovora o istovrsnim ili sličnim uslugama izrade i provedbe strateških planova razvoja jedinica samouprave (nacionalna, regionalna, lokalna) u razdoblju od 2015. do 2018.**

<i>Red. broj ugovora</i>	<i>Naziv druge ugovorne strane</i>	<i>Predmet ugovora /opis projekta/</i>	<i>Vrijednost ugovora</i>	<i>Datum pružene usluge</i>
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2019. godine

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

**Napomena:**

Naručitelj može od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti navedenih podataka.