



REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VRHOVINE
KLASA:001-02/14-01/1
URBROJ:2125/09-02/04/15-4
Vrhovine, 18.03.2015. godine

Na temelju točke VII. Zaključka o početku postupka javne nabave izrade Strategije razvoja Općine Vrhovine KLASA:001-02/14-01/1, URBROJ: 2125/09-02/01/15-2 od 18.03.2015. godine Povjerenstvo za provedbu postupka javne nabave za izradu Strategije razvoja Općine Vrhovine objavljuje

Poziv
za dostavu ponuda za izradu Strategije razvoja Općine Vrhovine
broj 2/15

1. Podaci o javnom naručitelju:

Naziv:	<i>Općina Vrhovine</i>
Adresa:	<i>Vrhovine, Senjska 48</i>
OIB:	<i>07738949649</i>
IBAN:	<i>HR9823400091851200009</i>
Telefon:	<i>053 775 010</i>
Faks:	<i>053 775 601</i>
e mail:	<i>opcina@vrhovine.hr</i>
Evidencijski broj nabave iz plana nabave:	<i>21-BP/15</i>
Ovlašteni predstavnik:	<i>Milorad Delić, bacc. iur.</i>

2. Predmet nabave

Izrada Strategije razvoja Općine Vrhovine

3. Procijenjena vrijednost nabave:

100.000,00 kuna bez PDV-a.

4. Rok početka i završetka izrade Strategije razvoja Općine Vrhovine

Rok početka izrade Strategije razvoja Općine Vrhovine je osam dana od dana zaključivanja Ugovora sa odabranim ponuditeljem.

Rok predaje prijedloga Strategije razvoja Općine Vrhovine ne može biti duži od 50 kalendarskih dana računajući od dana zaključenja Ugovora o izradi Strategije razvoja Općine Vrhovine.

5. Opis i karakteristike predmeta nabave

Izrada ciljeva gospodarskog, socijalnog i prostornog i svakog drugog razvoja Općine Vrhovine u postojećem geografskom, prirodnom, demografskom i drugom zadanom okviru i raspoloživim mogućnostima i načinom kako ostvariti tako postavljene ciljeve.

6. Podizvoditelj

Pojedini poslovi dozvoljavaju se dati na izvođenje podizvoditeljima.

Izvoditelj odgovara za radove i postupke podizvoditelja.

Obračun svih obavljenih radova se vrši sa izvoditeljem.

7. Troškovnik

Troškovnik izrade Strategije razvoja Općine Vrhovine kao zasebnu cjelinu može ponuditelj priložiti Ponudi.

8. Rok plaćanja

Po okončanoj situaciji – računa predanoj na upisnik Jedinog upravnog odjela Općine Vrhovine.

Situacija – račun će se podmiriti u roku od 15 dana od dana usvajanja izrađene Strategije razvoja Općine Vrhovine koja je predmet nabave.

9. Jamstva

Jamstvo za eventualne troškove i plaćanja u postupku izrade Strategije razvoja Općine Vrhovine a koje bi mogao ili će imati Javni naručitelj je bjanko zadužnica ovjerena kod javnog bilježnika prilikom zaključivanja ugovora o izradi.

10. Kvaliteta

Potvrda kvalitete izrađene Strategije razvoja Općine Vrhovine je njeno usvajanje od strane Općinskog vijeća Općine Vrhovine.

11. Ponuda

Ponuda mora ispunjavati slijedeće uvjete:

- Ispunjen, potpisan i ovjeren obrazac ponude **Prilog 1. – 21-BP/15**
- dokaz o upisu ponuditelja u odgovarajući registar a dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta ponuditelja, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana slanja/objave poziva na dostavu ponuda. Ponuditelj nije obavezan priložiti originalni dokaz – može priložiti presliku ali naručitelj zadržava pravo provjere njegove vjerodostojnosti.
- predana, sa svim pravicima, na adresu **Javnog naručitelja**

Općina Vrhovine
Ponuda za izradu Strategije razvoja Općine Vrhovine
Evidencijski broj nabave 21-BP/15

Senjska 48
53 223 Vrhovine

Na omotnici ponude mora biti i:

- naziv i adresa ponuditelja
- naznaka Poziv na dostavu ponuda 2/15 »NE OTVARAJ«.

11.1. Obrazac ponude je sastavni dio ovog Poziva – **Prilog 1. – 21-BP/15**

11.2. Rok valjanosti ponude najmanje 30 dana od dana predaje (točka 14. ovog **Poziva**)

12. Kriterij za odabir

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude su:

- dostava ponude sukladno odredbi točke 11. ovog **Poziva**,
- najpovoljnija cijena ponude za izvođenje radova iz troškovnika - **Prilog 1. – 21-BP/15**

13. Razlozi isključenja ponude

Ponuditelj (gospodarski subjekt) će biti isključen ako:

- ako je ponuditelj ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, sukladno odgovarajućoj odredbi propisa kojim se uređuje javna nabava,
- ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe),
- ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata,
- ako ponuditelj nije izvršio ugovorne obveze, sukladno preuzetim ugovornim obvezama temeljem prethodnih ugovora, sa **Javnim naručiteljem**,
- ako je ponuditelj u posljednje dvije godine do početka postupka ove nabave učinio težak profesionalni propust koji **Javni naručitelj** može dokazati na bilo koji način,
- ako ima nepodmirena dugovanja prema **Javnom naručitelju**.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 1. stavka 1. **Razloga isključivanja ponude** ponuditelj u ponudi dostavlja izjavu ovjerenu kod javnog bilježnika.

Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja.

Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana slanja/objave poziva na dostavu ponude.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz stavka 1. točke 2. **Razloga isključivanja ponude** ponuditelj u ponudi dostavlja potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana slanja/objave poziva na dostavu ponude, ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta ponuditelja, ako se ne izdaje potvrda.

14. Rok dostave i otvaranja ponuda

Ponuda se mora predati ili mora pristići na urudžbeni upisnik JUO Općine Vrhovine **najkasnije do 13,00 sati dana 03.04.2015. godine**

Otvaranje ponuda biti će dana 03.04.2015. godine u 13,00 sati.

Činu otvaranja ponuda mogu nazočiti ovlašteni predstavnici ponuditelja.

15. Rok pregleda i odabira

Pregled i odabir najpovoljnije ponude izvršiti će se unutar roka od deset radna dana računajući od dana zaprimanja ponuda.

16. Obavijest ponuditelja o odabiru

Ponuditelji će biti obaviješteni o odabiru:

- objavom **Odluke o odabiru** putem web stranice **Javnog naručitelja** www.vrhovine.hr i
- izravnom dostavom svakom ponuditelju putem e pošte.

17. Uvid u ponudu i prigovor

Ponuditelji mogu izvršiti uvid u ponude i staviti prigovor u roku od 48 sati od dana objave Obavijesti ponuditeljima o odabiru (točka 16. ovog *Poziva*).

Prigovor se podnosi sukladno članku 142. Statuta Općine Vrhovine („*Županijski glasnik*“ Ličko-senjske županije broj 13/09., 17/09., 14/12., 7/13., 10/13-pročišćeni tekst, 19/13. 5/14. i 11/14.) Općinskom načelniku Općine Vrhovine.

18. Sklapanje ugovora o izvođenju radova

Sa ponuditeljem čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija biti će zaključen ugovor za izradu Strategije razvoja Općine Vrhovine u roku od tri radna dana računajući od dana pravomoćnosti Odluke o odabiru.

19. Poništenje postupka nabave

Javni naručitelj zadržava pravo poništiti postupak nabave u svako vrijeme ako:

- postanu poznate okolnosti zbog kojih ne bi došlo do pokretanja postupka nabave da su bile poznate prije,
- postanu poznate okolnosti zbog kojih bi došlo do sadržajno bitno drugačijeg poziva na dostavu ponude da su bile poznate ranije.

Privitak:

- Prilog 1. –21-BP/15 Ponuda

Povjerenstvo

Dostavljeno:

- Pelikan Consult d.o.o., Braće Vranjana 7, Zadar
- 3 E Projekti d.o.o., Maksimirska 81,Zagreb
- P.M.C. d.o.o., A Medulića 6, Rijeka
- Ostali potencijalni ponuditelji
- www.vrhovine.hr
- Pismohrana

1. Veljko Vukmirović v.r.
2. Ksenija Šimatović v.r.
3. Gojko Majetić v.r.

Ponuditelj

Naziv _____

Sjedište i adresa _____

OIB _____

IBAN _____

Telefon _____

E adresa _____

Datum, _____ 2015. godine

**Ponuda broj _____
za izradu Strategije razvoja Općine Vrhovine**

1. Cijena ponude

Red. br.	Elementi cijene ponude	Iznos u kn
1	Vrijednost radova bez PDV	
2	PDV 25% (1 x 25%)	
3	Ukupna vrijednost ponude s PDV (1+2)	

Slovima bez PDV: _____

2. Rok valjanosti ponude je _____ dana (ne kraći od roka iz točke 11.2. Poziva)

3. Rok izrade: _____

Datum, _____ 2015. godine

Potpis ovlaštenog
predstavnika **Ponuditelja**

m. p.
